
HUISHOUDELIJK EN TARIEFREGLEMENT

BRANDWEER EN DIENST 100

Artikel 1. Algemeen

1.1. Organiserend bestuur
Dienst Brandweer
Vredelaan 27
8370 BLANKENBERGE
Tel: (050) 41 10 46 of (050) 41 10 10 of 100
fax: (050) 41 00 10
e-mail: brandweer@blankenberge.be

Artikel 2. Tarieven

2.1. Prestaties aan derden door de Brandweer vreemd aan een brandinterventie

2.1.1. Uurloon

Het uurloon wordt uniform vastgesteld op €30,00 per uur, met een minimum van 2 uur of €60,00 per persoon. Verder wordt elk gedeelte van een uur als een volledig uur aangerekend. Bij nachtprestaties wordt in overeenstemming met de wettelijke bepalingen een toeslag berekend van 50%. Bij prestaties op zon- en feestdagen wordt in overeenstemming met de wettelijke bepalingen een toeslag berekend van 100 %.

De prestaties voor opleiding of lesgeven vormen een uitzondering op deze regeling:

De retributie wordt vastgesteld op € 30,00 per uur, met een minimum van € 30,00 per persoon. Verder wordt elk gedeelte van een uur als een volledig uur aangerekend. Bij nachtprestaties of prestaties op zon- en feestdagen wordt in overeenstemming met de wettelijke bepalingen een toeslag berekend van 50 % of 100 %.

2.1.2. Gebruik materieel

a) Met uitzondering van de voertuigen vermeld onder 2.1.2. b, 2.1.2. c en 2.1.2. d wordt voor het gebruik van een brandweervoertuig, een pompinstallatie, een stroomgroep met of zonder lichtinstallatie, e.d.m. de retributie vastgesteld op €13,00 per uur per voertuig of machine met een minimum van €26,00 per voertuig of machine. Verder wordt elk gedeelte van een uur als een volledig uur aangerekend.

b) Voor het gebruik van een autopomp of een tankwagen wordt de retributie vastgesteld op €80,00 per uur per voertuig met een minimum van €80,00 per voertuig.
Verder wordt elk gedeelte van een uur als een volledig uur aangerekend.

c) Voor het gebruik van een autoladder wordt de retributie vastgesteld op €150,00 per uur per voertuig met een minimum van €150,00 per voertuig.
Verder wordt elk gedeelte van een uur als een volledig uur aangerekend.

d) Voor het gebruik van een reddingsboot wordt de retributie vastgesteld op €80,00 per uur per boot met een minimum van €80,00 per boot.
Verder wordt elk gedeelte van een uur als een volledig uur aangerekend.

2.1.3. Kosten technische bijstand

Voor de kosten die nodig zijn voor technische bijstand kunnen volgende forfaits aangerekend worden:

Forfait 1: €10,00

Forfait 2: €30,00

Forfait 3: €50,00

Forfait 4: €100,00

Forfait 5: €200,00

Forfait 6: De werkelijke kosten worden tegen kostprijs aangerekend

2.1.4. Het uitroeien van wespennesten

Voor het uitroeien van een wespennest wordt een forfaitaire retributie vastgesteld van €45,00.

2.1.5. Ophalen en vervoer van lijken

Voor de prestaties voor het ophalen en het vervoer van een lijk worden volgende tarieven gehanteerd:

- Een forfaitair bedrag van €150,00 voor de eerste 10 kilometer;
- Dat forfaitair bedrag wordt verhoogd met €5,70 per bijkomende kilometer vanaf de 11^{de} kilometer. Ieder begonnen kilometer wordt als een volledige kilometer aangerekend.

2.1.6. Tussenkost naar aanleiding van een falend technisch alarm

Voor een tussenkomst van de brandweer naar aanleiding van een falend technisch alarm wordt een forfaitaire retributie vastgesteld van €750,00.

2.2. Tussenkosten van de Brandweer bij brandpreventieopdrachten

2.2.1.

Voor het onderzoek van dossiers met betrekking tot de aanvraag van een stedenbouwkundige vergunning, met het oog op het bouwen, verbouwen en uitbreiden van bestaande woningen, het gebruik van een terrein voor het plaatsen van meerdere vaste installaties, het plaatsen van reclameborden en uithangborden, worden de volgende retributies vastgesteld:

Plaatsbezoek en planstudie:

€37,50 per uur met een minimum van 1 uur. Verder wordt elk gedeelte van een uur als een volledig uur aangerekend.

a) Eengezinswoningen:

Dossierkosten: €20,00.

b) Appartementgebouwen:

Minder dan 5 bouwlagen:

- Openingskosten van het dossier per bouwlaag: €20,00.

- Prijs per m² vloeroppervlakte (kelders, garages en bewoonbare oppervlakte van zolders inbegrepen): €0,50 per m².

Vijf bouwlagen en meer:

- Openingskosten van het dossier per gebouw: €75,00.

- Prijs per m² vloeroppervlakte (kelders, garages en bewoonbare oppervlakte van zolders inbegrepen): €0,50 per m².

Het bedrag per m² vloeroppervlakte wordt vermeerderd met:

10 % in geval het gebouw meer dan 5 bouwlagen telt en niet hoger is dan 25 meter;

20 % in geval de hoogte van het gebouw meer dan 25 meter bedraagt;

30 % in geval de hoogte van het gebouw meer dan 50 meter bedraagt.

c) Kantoorgebouwen, openbare gebouwen, nijverheids en handelsgebouwen, met inbegrip voor land- en tuinbouw, gebouwen toegankelijk voor het publiek, ondergrondse garages en andere gebouwen:

- Openingskosten van het dossier per gebouw of inrichting: €75,00.

- Prijs per m² vloeroppervlakte (kelders, garages inbegrepen): €0,20 €per m².

Het bedrag per m² vloeroppervlakte wordt vermeerderd met:

10 % in geval het gebouw meer dan 5 bouwlagen telt en niet hoger is dan 25 meter;

20 % in geval de hoogte van het gebouw meer dan 25 meter bedraagt;

30 % in geval de hoogte van het gebouw meer dan 50 meter bedraagt.

d) Terreinen voor openluchtrecreatieve verblijven:

- Openingskosten van het dossier: €75,00.

- Prijs per m²: €0,02.

2.2.2.

De betaling van de in het punt 2.1. vastgestelde retributies, geldt voor het onderzoek van een basisplan en het opstellen van een advies ter zake van de Brandweer, eventueel met inbegrip van de noodzakelijk geachte brandpreventiemaatregelen.

Als er verschillende plannen ingediend worden binnen één enkele stedenbouwkundige aanvraag, dan zal alleen het basisplan gefactureerd worden in overeenstemming met het punt 2.2.1. Indien de oppervlakte in m² van de plannen meer dan 10 % afwijkt van het basisplan, dan zal in dit geval voor elk dergelijk plan eveneens een retributie verschuldigd zijn zoals vermeld in punt 2.2.1.

Onder basisplan wordt verstaan het eerste bij de Brandweer ingediende plan. Als er meerdere plannen op hetzelfde ogenblik ingediend worden, moet één van de plannen de vermelding 'basisplan' dragen.

2.2.3.

Onder m² zoals bedoeld in de punten 2.2.1 en 2.2.2. wordt verstaan de maten die aangegeven zijn op de plannen die de basis vormen voor een stedenbouwkundige aanvraag.

De werkelijke maten van het gebouw zoals het uiteindelijk werd opgetrokken, zullen slechts voor de berekening van de factuur in aanmerking komen indien zij de opgegeven maten van de plannen voor de stedenbouwkundige aanvraag met 10 % of meer overschrijden.

2.3.

2.3.1.

De eindcontrole op de goede uitvoering van de in het punt 2.2. vermelde preventiemaatregelen, geeft aanleiding tot betaling van de hierna volgende retributies, met een minimum van 1 uur voor elke prestatie. Verder wordt elk gedeelte van een uur als een volledig uur aangerekend.

a) Eengezinswoningen:

€0,00.

b) Appartementengebouwen:

Minder dan 5 bouwlagen:

€40,00 per uur.

Vijf bouwlagen en meer:

€40,00 per uur.

Dit bedrag wordt vermeerderd met:

10 % in geval het gebouw meer dan 5 bouwlagen telt en niet hoger is dan 25 meter;

20 % in geval de hoogte van het gebouw meer dan 25 meter bedraagt;

30 % in geval de hoogte van het gebouw meer dan 50 meter bedraagt.

c) Kantoorgebouwen, openbare gebouwen, nijverheids en handelsgebouwen, gebouwen toegankelijk voor het publiek, ondergrondse garages en andere gebouwen:

€40,00 per uur.

Dit bedrag wordt vermeerderd met:

10 % in geval het gebouw meer dan 5 bouwlagen telt en niet hoger is dan 25 meter:

20 % in geval het gebouw meer dan 25 meter bedraagt

30 % in geval de hoogte meer dan 50 meter bedraagt

d) Terreinen voor openluchtrecreatieve verblijven:

€40,00 per uur.

2.3.2.

Mocht de eindcontrole op de goede uitvoering van de preventiemaatregelen negatief uitvallen, dan zal elke bijkomende controle aanleiding geven tot de betaling van een retributie van €40,00 per uur.

2.4.

Het onderzoek met betrekking tot de aanvraag van een stedenbouwkundige vergunning met het oog op het wijzigen, zonder werken, van de bestemming van een gebouw goed of het verbouwen van een bestaand gebouw geeft aanleiding tot de betaling van een retributie €40,00 per uur.

2.5.

De hierna opgesomde prestaties geven aanleiding tot de betaling van de volgende retributie:

dossierkosten: €20,00.

uurprijs: €40,00 per uur.

- a) Het onderzoek van de toepassing van de wetten, verordeningen en regels van goed vakmanschap,
- b) De bezoeken en adviezen verstrekt tijdens het onderzoek van de aanvragen met betrekking tot de attesten en milieuvergunningen;
- c) Het veiligheidsattest afgeleverd door de Brandweer na onderzoek en rapportering voor de huur of verhuur van gemeubelde woningen;
- d) De bezoeken en adviezen verstrekt met betrekking tot voor het publiek toegankelijke instellingen;
- e) De periodieke controle van de spektakel- en bioscoopzalen;
- f) De aanvragen voor bezoek of advies vanwege een federale, gewestelijke, provinciale of gemeentelijke overheid;
- g) De bezoeken, adviezen of attesten afgeleverd door de Brandweer in verband met de preventiemaatregelen tegen brand en paniek.

2.6.

De tijd van de prestaties, berekend per uur, is gelijk aan de som van de tijd verlopen tussen het uur van aankomst ter plaats en het uur van vertrek, vermeerderd met de tijd die besteed werd aan het nazicht van het dossier en het opstellen van het verslag.

Elke prestatie wordt vastgesteld voor minimum één uur. Verder wordt elk begonnen uur voor een volledig uur aangerekend.

De retributie is te betalen binnen de twee maanden na de vordering bij gewoon schrijven (o.m. betalingsbericht of factuur). Zowel bij bouwaanvragen als bij andere opdrachten blijven de bedragen identiek, zelfs in geval van niet-uitvoering van de door de brandweer vooropgesteld brandpreventiemaatregelen.

De vaststelling van de in de artikelen 2.4. en 2.5. vermelde retributie omvat het bezoek ter plaatse en het opstellen van een advies, eventueel met inbegrip van noodzakelijk geachte preventiemaatregelen.

2.7.

De retributie is verschuldigd door de natuurlijke of de rechtspersoon die de bouwvergunning of een inspectie aanvraagt.

De retributie blijft verschuldigd ook al worden het werk of de door de Brandweer geadviseerde preventiemaatregelen door de aanvrager niet uitgevoerd.

Ook bij de verkoop van het onroerend goed blijft de retributie door de aanvrager verschuldigd.

De retributie voor brandpreventieopdrachten vermeld in de artikelen 2.2., 2.3., 2.4. en 2.5. zijn niet van toepassing op de openbare besturen en sociale bouwmaatschappijen.

Er is geen retributie verschuldigd voor mogelijke opsporingen uitgevoerd op verzoek van de Burgemeester. Indien mocht blijken dat verdere controles van de uitvoering van de brandpreventiemaatregelen nodig zijn, dan worden deze wel aangerekend.

2.8. Prestaties dienst 100

2.8.1.

Er wordt een retributie gevestigd voor het vervoer door de “dienst 100” van andere personen dan deze vermeld in artikel 1 van de wet van 8 juli 1964, gewijzigd door de wet van 22 februari 1998.

2.8.2.

Voor dit vervoer worden de wettelijk geldende tarieven gehanteerd.

2.8.3.

Het tarief is verschuldigd door de daadwerkelijke gebruiker van de dienst. Is de persoon voor wie het vervoer is aangevraagd overleden, dan is de retributie verschuldigd door de erfgenamen.

2.8.4.

Vereist de gezondheidstoestand van de persoon, bedoeld in 2.8.3., bij aankomst van de ziekenwagen geen vervoer naar een ziekenhuis, dan is een compensatoire kilometervergoeding verschuldigd tot vergelding van die rit door de “dienst 100” ingevolge de oproep werd gemaakt. Deze compensatoire vergoeding wordt op dezelfde wijze berekend als de retributie vermeld in 2.8.2.

2.8.5.

In afwijking van 2.8.3., is bij kwaadwillige oproep een compensatoire kilometervergoeding berekend volgens 2.8.4., verschuldigd door diegene die zulke oproep verrichte.

2.9. Drankverkoop

2.9.1 Drankautomaat

Indien de dienst beschikt over een drankautomaat, dan wordt het tarief vastgesteld op € 0,60 per drankje. De betaling gebeurt contant.

2.9.2. Dranken in flesjes van 0,2 l

Het tarief wordt vastgesteld op €0,40 per drankje. De betaling gebeurt contant.

2.10. Verstrekken inlichtingen

2.10.1.

Voor de inlichting die geen rechtstreeks verband houdt met de normale werking van de dienst wordt de retributie vastgesteld op €5,00.

2.10.2.

Wanneer de gevraagde administratieve inlichtingen een omvangrijk opzoekingswerk vergt, wordt de retributie vastgesteld op €15,00 per uur, waarbij elk gedeelte van een uur als een volledig uur wordt aangerekend.

2.10.3.

Voor het afleveren van zwart/wit fotokopieën van een bestuursdocument, zoals voorzien in het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur in de provincies en gemeenten, wordt een retributie vastgesteld van €0,15 per bladzijde of gedeelte van een bladzijde van A4-formaat.

Voor het afleveren van fotokopieën in kleur van een bestuursdocument, zoals voorzien in het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur in de provincies en gemeenten, wordt een retributie vastgesteld van €0,30 per bladzijde of gedeelte van een bladzijde van A4-formaat.

Voor het afleveren van zwart/wit fotokopieën van alle andere documenten wordt een retributie vastgesteld van €0,25 per bladzijde of gedeelte van een bladzijde van A4-formaat.

Voor het afleveren van fotokopieën in kleur van alle andere documenten wordt een retributie vastgesteld van €0,50 per bladzijde of gedeelte van een bladzijde van A4-formaat.

Artikel 3. Vrijstelling

De wettelijke interventies van de brandweer worden vrijgesteld van bovenvermelde retributie.

Artikel 4. Algemene bepalingen in verband met de invordering van retributies en geschillen

- 4.1. Indien niet anders in het reglement vermeld, is de retributie verschuldigd, binnen de maand na ontvangst van het betalingsbericht of factuur, door de natuurlijke of de rechtspersoon die de tussenkomst vraagt of voor wie de tussenkomst gevraagd wordt.
- 4.2. Indien de retributie onderhevig is aan de BTW, zijn de vermelde bedragen in het reglement inclusief BTW.
- 4.3. De kosten voor het verzenden van laatste aanmaningen, aangetekende zendingen worden verhaald op diegenen die laattijdig de door hun verschuldigde sommen betalen zoals retributies, huurgelden, concessievergoedingen e.d. en worden er ook in hunne hoofde verwijlintresten aangerekend.
- 4.4. De kosten worden als volgt vastgesteld:

- voor de verzending van een eerste aanmaning:	€0,00;
- voor de verzending van een tweede aanmaning:	€15,00;
- 4.5. Bovendien wordt de wettelijke nalatigheidsintrest aangerekend vanaf de eerste maand volgend op de maand waarin de retributie, het huurgeld of concessie verschuldigd is. Er is evenwel geen enkele intrest verschuldigd wanneer hij geen €5 per maand bedraagt.
- 4.6. Bij gebrek aan vrijwillige betaling, wordt de retributie ingevorderd bij wijze van een burgerlijke rechtsvordering.
- 4.7. Klachten
Om ontvankelijk te zijn, moeten de klachten schriftelijk gemotiveerd worden binnen de 14 dagen na factuurdatum gericht aan het College van Burgemeester en Schepenen.
- 4.8. Rechtsbevoegdheid
Indien geschillen of betwistingen mochten ontstaan tussen de partijen, zullen uitsluitend de rechtbanken van Brugge bevoegd zijn.