Stad Blankenberge

Uittreksel uit het notulenboek van de gemeenteraad

Zitting van 24 juni 2025

Aanwezig:
Jill Broos, voorzitter;
Björn Prasse, burgemeester;
Sandy Buysschaert, Dennis Monte, Mitch De Geest, Patrick De Meulenaere, Kathy Kamoen, schepenen;
Philip Konings, Patrick De Klerck, Daphné Dumery, Michèle Pauwels, Nadia Cloetens, Anneke Crevits, Fatima Oumimoun, Liesbeth Verhaeghe, Bo Bentein, Guyllian Beschuyt, Killian Massez, Anke Wesenbeek, Marc Dhondt, Fabienne Blontrock, Didier Teppa, Ingrid Lorez, Bart Van den Bergh, gemeenteraadsleden;
Peter Verheyden, algemeen directeur

Verontschuldigd:
Benny Herpoel, schepen;
Annie De Pauw, Lieven Vanneste, gemeenteraadsleden

Sportdienst. Huishoudelijk en tariefreglement van de Sportdienst. Goedkeuring. Stemming.

Bevoegdheid, wetten en reglementen

Art.40 §3 van het Decreet Lokaal Bestuur dat stelt dat de gemeenteraad bevoegd is voor het vaststellen van gemeentelijke reglementen en het bepalen van straffen en administratieve sancties op de overtreding van die reglementen.

Art. 177 van het Decreet Lokaal Bestuur betreffende de invordering van de fiscale en niet-fiscale ontvangsten.

Wijziging van artikel 6 van het wetboek BTW en de opheffing van het K.B. nr. 26 met betrekking tot het onderwerpen van de openbare instellingen aan de belasting over de toegevoegde waarde.

Beslissing gemeenteraad d.d. 21 juni 2016.

Aanleiding en context

Naar aanleiding om in het nieuwe sportjaar 2025-2026 van Sport Overdag, extra lessen aan te bieden en hiermee een groter sportaanbod te creëren. Werd er in de werkvergadering van 23 mei 2025 een voorstel voorgelegd om enkele wijzigingen door te voeren m.b.t. het tarief van Sport Overdag.

Door de toenemende kosten en om een marktconform tarief aan te houden is het aangewezen om deze tariefwijziging door te voeren. Met als voorwaarde om, om de 3 jaar dit tarief te indexeren.

Tijdens de werkvergadering van 23 mei werd een tariefverhoging toegekend van € 25 naar € 40 en werd er een tarief voor een losse sportbeurt toegekend van € 8. Beide zullen om de 3 jaar geïndexeerd worden.

Het nieuwe tarief voor een 10-beurtenkaart van Sport Overdag wordt aangepast in het huidige tariefreglement en het tarief voor een losse sportbeurt wordt toegevoegd.

Als bijlage kunnen jullie het nieuwe tariefreglement terugvinden.

Verwijzingsdocumenten

- Huishoudelijk en tariefreglement van de Sportdienst.

Financieel

/

Stemming

22 stemmen voor (Jill Broos, Björn Prasse, Sandy Buysschaert, Dennis Monte, Mitch De Geest, Patrick De Meulenaere, Kathy Kamoen, Philip Konings, Patrick De Klerck, Daphné Dumery, Michèle Pauwels, Nadia Cloetens, Anneke Crevits, Fatima Oumimoun, Liesbeth Verhaeghe, Bo Bentein, Guyllian Beschuyt, Killian Massez, Anke Wesenbeek, Marc Dhondt, Fabienne Blontrock, Ingrid Lorez);
2 stemmen tegen (Didier Teppa, Bart Van den Bergh)

Besluit

Artikel 1:

Het huishoudelijk en tariefreglement van de Sportdienst goedgekeurd in de gemeenteraadszitting van 13 december 2022 wordt vanaf heden opgeheven.

Artikel 2:

Vanaf heden wordt het hierna vermelde huishoudelijk en tariefreglement vastgesteld:

HUISHOUDELIJK EN TARIEFREGLEMENT

SPORTDIENST

Artikel 1. Algemeen

1.1. Organiserend bestuur

Sportdienst
Koning Albert I-Laan 114b
8370 BLANKENBERGE
Tel. 050/63 67 50
e-mail : sport@blankenberge.be

Openingsuren:
Elke werkdag van 08u30 – 20.u00

Artikel 2. Tarieven

2.1. Drankverkoop

2.1.1 Drankautomaat
Indien de dienst beschikt over een drankautomaat, dan wordt het tarief vastgesteld op € 0,60 per drankje. De betaling gebeurt contant.

2.1.2. Dranken in flesjes van 0,2 l
Het tarief wordt vastgesteld op € 0,40 per drankje. De betaling gebeurt contant.

2.2. Sport Overdag

10-beurtenkaart: € 40,00.

Losse sportbeurt: € 8,00
De betaling gebeurt contant of via bankkaart.

2.3. Toegangsgelden overige activiteiten

De prijs van de activiteiten wordt vastgesteld a.h.v. de totale kostprijs van de activiteit en de vraag

van het doelpubliek. De betaling gebeurt contant of via overschrijving.

2.4. Verstrekken inlichtingen

2.4.1.

Voor de inlichting die geen rechtstreeks verband houdt met de normale werking van de dienst wordt de retributie vastgesteld op € 5,00.

2.4.2.

Wanneer de gevraagde administratieve inlichtingen een omvangrijk opzoekingwerk vergt, wordt, behoudens andersluidende wettelijke of decretale Bepalingen, de retributie vastgesteld op € 15,00 per uur, waarbij elk gedeelte van een uur als een volledig uur wordt aangerekend.

2.4.3.

Voor het afleveren van zwart/wit fotokopieën van een bestuursdocument, zoals voorzien in het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur in de provincies en gemeenten, wordt een retributie vastgesteld van € 0,15 per bladzijde of gedeelte van een bladzijde van A4-formaat.

Voor het afleveren van fotokopieën in kleur van een bestuursdocument, zoals voorzien in het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur in de provincies en gemeenten, wordt een retributie vastgesteld van € 0,30 per bladzijde of gedeelte van een bladzijde van A4-formaat.

Voor het afleveren van zwart/wit fotokopieën van alle andere documenten wordt een retributie vastgesteld van € 0,25 per bladzijde of gedeelte van een bladzijde van A4-formaat.

Voor het afleveren van fotokopieën in kleur van alle andere documenten wordt een retributie vastgesteld van € 0,50 per bladzijde of gedeelte van een bladzijde van A4-formaat.

Artikel 3. Terugbetaling

3.1. Er worden geen terugbetalingen uitgevoerd voor alle punten vermeld onder artikel 2.

Artikel 4. Algemene bepalingen in verband met de invordering van retributies en geschillen

4.1. Indien niet anders in het reglement vermeld, is de retributie verschuldigd, binnen de maand na ontvangst van het betalingsbericht of factuur, door de natuurlijke of de rechtspersoon die de tussenkomst vraagt of voor wie de tussenkomst gevraagd wordt.

4.2. Indien de retributie onderhevig is aan de BTW, zijn de vermelde bedragen in het reglement inclusief BTW.

4.3. De kosten voor het verzenden van laatste aanmaningen, aangetekende zendingen worden verhaald op diegenen die laattijdig de door hun verschuldigde sommen betalen zoals retributies, huurgelden, concessievergoedingen e.d. en worden er ook in hunne hoofde verwijlintresten aangerekend.

4.4. De kosten worden als volgt vastgesteld:

- voor de verzending van een eerste aanmaning: € 0,00;
- voor de verzending van een tweede aanmaning: € 15,00;

4.5. Bovendien wordt de wettelijke nalatigheidsintrest aangerekend vanaf de eerste maand volgend op de maand waarin de retributie, het huurgeld of concessie verschuldigd is. Er is evenwel geen enkele intrest verschuldigd wanneer hij geen € 5 per maand bedraagt.

4.6. Bij gebrek aan vrijwillige betaling, wordt de retributie ingevorderd bij wijze van een burgerlijke rechtsvordering.

4.7. Klachten

Om ontvankelijk te zijn, moeten de klachten schriftelijk gemotiveerd worden binnen de 14 dagen na factuurdatum gericht aan het College van Burgemeester en Schepenen.

4.8. Rechtsbevoegdheid

Indien geschillen of betwistingen mochten ontstaan tussen de partijen, zullen uitsluitend de rechtbanken van Brugge bevoegd zijn.

4.9. **UiTPAS Regio Brugge**

UiTPAS is een participatie bevorderend project van de Vlaamse overheid in samenwerking met steden en gemeenten uit Vlaanderen en Brussel. De UiTPAS is een spaar-en voordeelprogramma voor de vrije tijd. Met UiTPAS kunnen pashouders punten sparen en omruilen voor voordelen. Tevens wordt de pas gebruikt als financiële reductiekaart voor mensen in armoede.

Vanaf 16 januari 2023 zal de Uitpas Regio Brugge in Blankenberge te koop aangeboden worden in Het Sociaal Huis (enkel voor mensen die recht hebben op het kansentarief), het infopunt Toerisme van Blankenberge en de Jeugddienst van Blankenberge. Met uitzondering van het Sociaal Huis zullen niet Blankenbergenaren ook op deze locaties de UiTPAS kunnen aankopen.

Prijs van de UiTPAS : (enkel te betalen bij aanschaf van de kaart en levenslang geldig)

- 5 euro voor de UiTPAS
- 1euro voor wie recht heeft op een UiTPAS met kansentarief
- 1eruo voor een nieuwe kaart bij verlies/diefstal/defect

De inkomsten van de UiTPAS verkoop zijn voorzien in het MJP onder

ACT-KA18/0739-01/7010001/STAD/CBS/IP-GEEN

Voordelen:

De aangeboden voordelen en het aantal punten die ertegenover staan worden vastgesteld en aangeboden per deelnemende dienst van het Lokaal bestuur. De voordelen zullen open en transparant verschijnen op de website van het lokaal bestuur en zullen vanaf 16 januari 2023 terug te vinden zijn op het webadres https://www.blankenberge.be/uitpas

De diensten waar men punten zal kunnen sparen en omruilen in Blankenberge zijn alle diensten van de pijler Vrije Tijd en Dienstencentrum de Bollaard.

Kansentarief:

Mensen met verhoogde tegemoetkoming hebben recht op de UiTPAS met kansentarief. Via de berekeningstool van het Sociaal Huis zal bepaald worden of mensen al dan niet recht hebben op het kansentarief en of er al dan niet een inkomensonderzoek nodig is.

Als men recht heeft op een UiTPAS met kansentarief dan wordt een solidaire kostendeling toegepast bij het deelnemen aan een vrijetijdsactiviteit aangeboden door een UiTPAS aanbieder.

- 20% van de kostprijs te betalen door de UiTPAS-houder met kansentarief
- 40% van de kostprijs neemt de aanbieder van de UiTPAS activiteit op zich
- 40% van de kostprijs wordt door het lokaal bestuur betaald

Vanaf 1 september 2023 kunnen verenigingen aangesloten bij één van de adviesraden van Blankenberge of kerngroep carnaval Blankenberge ook instappen als UiTPAS aanbieder. Voor deze UiTPAS aanbieders wordt de volgende solidaire kostendeling (verdeelsleutel) gehanteerd.

- 20% van de kostprijs te betalen door de UiTPAS-houder met kansentarief
- 10% van de kostprijs neemt de vereniging van de UiTPAS activiteit op zich (= vereniging aangesloten bij één van de adviesraden van Blankenberge of kerngroep carnaval Blankenberge)
- 70% van de kostprijs wordt door het lokaal bestuur betaald

Artikel 3:

Dit reglement wordt bekendgemaakt zoals voorzien in het Decreet Lokaal Bestuur.

Dit besluit wordt aan de toezichthoudende overheid gezonden.

Gedaan in bovenvermelde zitting
Namens de gemeenteraad

(get) P. Verheyden
algemeen directeur

(get) J. Broos
voorzitter

Voor eensluidend afschrift
Blankenberge, 24/06/2025

Peter Verheyden
algemeen directeur

Elektronisch ondertekend op 30/06/2025 door Dries Gevaert, voor de algemeen directeur, afwezig, de waarnemend algemeen directeur

Jill Broos
voorzitter

Elektronisch ondertekend op 1/07/2025 door Jill Broos