
Stad Blankenberge

Uittreksel uit het notulenboek van de gemeenteraad

Zitting van 17 december 2019



Aanwezig:

Patrick M.M. De Meulenaere, voorzitter;
Daphné Dumery, burgemeester;
Jurgen Content, Sandy Buysschaert, Alfons Monte, Nadia Cloetens, Benny Herpoel, Annie De Pauw, schepenen;
Katrien Van Ryssel, Guy De Coninck, Björn Prasse, Jeannine Puype, Philip Konings, Patrick De Klerck, Patrick C.R. De Meulenaere, Kathleen Haegeman, Michèle Pauwels, Norbert Wallaert, Mitch De Geest, Kathy Kamoen, Anneke Crevits, Steven Arents, Dennis Monte, Mark Misson, Sandra Storme, Jan De Soete, gemeenteraadsleden;
Peter Verheyden, algemeen directeur

Verontschuldigd/afwezig:

Kaat Van der Marliere, gemeenteraadslid

Lokale Economie. Gemeentelijk reglement houdende de voorwaarden tot het exploiteren van een taxidienst en/of een dienst voor het verhuren van voertuigen met bestuurder. Aanpassing. Goedkeuring. Stemming.

Bevoegdheid, wetten en reglementen

Het decreet Lokaal Bestuur;

Het decreet van 20 april 2001 betreffende de organisatie van het personenvervoer over de weg en tot oprichting van de Mobiliteitsraad van Vlaanderen, aangevuld met wijzigingen;

Het decreet van 13 februari 2004 tot wijziging van het decreet van 20 april 2001, betreffende de organisatie van het personenvervoer over de weg en tot oprichting van de Mobiliteitsraad van Vlaanderen;

Het decreet van de Vlaamse Gemeenschap van 30 april 2004, houdende de oprichting van de Mobiliteitsraad van Vlaanderen;

Het besluit van de Vlaamse regering van 18 juli 2003 betreffende de taxidiensten en de diensten voor het verhuren van voertuigen met bestuurder, aangevuld met wijzigingen;

Het gemeenteraadsbesluit van 12 december 2017 betreffende de hervaststelling van het gemeentelijk reglement houdende de exploitatievoorwaarden voor taxidiensten en de diensten voor het verhuren van voertuigen met bestuurder;

Het decreet van de Vlaamse Overheid van 29 maart 2019 betreffende het individueel bezoldigd personenvervoer;

Het uitvoeringsbesluit van de Vlaamse Overheid van 8 november 2019 betreffende de exploitatievoorwaarden voor het individueel bezoldigd personenvervoer.

Aanleiding en context

Er dringt zich een aanpassing op van de bepalingen van het gemeentelijk reglement van 12 december 2017 houdende de exploitatievoorwaarden voor taxidiensten en de diensten voor het verhuren van voertuigen met bestuurder, dit voornamelijk op vlak van tarieven, taxistandplaatsen en herkenbaarheid van de in te zetten voertuigen.

Verwijzingsdocumenten

/

Financieel

/

Stemming

18 stemmen voor (Patrick M.M. De Meulenaere, Daphné Dumery, Jurgen Content, Sandy Buysschaert, Alfons Monte, Nadia Cloetens, Benny Herpoel, Annie De Pauw, Jeannine Puype, Patrick C.R. De Meulenaere, Kathleen Haegeman, Norbert Wallaert, Anneke Crevits, Steven Arents, Dennis Monte, Mark Misson, Sandra Storme, Jan De Soete);
8 onthoudingen (Katrien Van Ryssel, Guy De Coninck, Björn Prasse, Philip Konings, Patrick De Klerck, Michèle Pauwels, Mitch De Geest, Kathy Kamoen)

Besluit

ARTIKEL I:

Het gemeenteraadsbesluit van 12 december 2017 inzake de hervaststelling van het gemeentelijk reglement houdende de voorwaarden tot het exploiteren van een taxidienst en/of een dienst voor het verhuren van voertuigen met bestuurder wordt vanaf 1 januari 2020 opgeheven.

ARTIKEL II:

Het hierna volgend gemeentelijk reglement houdende de voorwaarden tot het exploiteren van een taxidienst en/of een dienst voor het verhuren van voertuigen met bestuurder wordt goedgekeurd en is van kracht vanaf 1 januari 2020:

GEMEENTELIJK REGLEMENT HOUDENDE DE VOORWAARDEN TOT HET EXPLOITEREN VAN EEN TAXIDIENST EN/OF EEN DIENST VOOR HET VERHUREN VAN VOERTUIGEN MET BESTUURDER

Titel I DEFINITIES

Artikel 1

In dit besluit wordt verstaan onder:

1. Decreet: het decreet van 20 april 2001, met zijn wijzigingen, betreffende de organisatie van het personenvervoer over de weg en tot oprichting van de Mobiliteitsraad van Vlaanderen;
2. Minister: de Vlaamse minister, bevoegd voor het vervoer;
3. College: het college van burgemeester en schepenen dat, overeenkomstig artikel 26 en 41 van het decreet, bevoegd is voor het uitreiken of het hernieuwen van de vergunning voor het exploiteren van een taxidienst of een dienst voor het verhuren van voertuigen met bestuurder;
4. Gemeente: de gemeente waar, overeenkomstig artikel 26 van het decreet, de exploitant zijn taxidienst wil exploiteren of, overeenkomstig artikel 41 van het decreet, de exploitatiezetel van de dienst voor het verhuren van voertuigen met bestuurder gelegen is;
5. Bevoegde ambtenaren en agenten: de ambtenaren, bedoeld in artikel 64 van het decreet, en de officieren en de agenten van de politie;
6. Exploitant: elke natuurlijke persoon of rechtspersoon die een taxidienst of een dienst voor het verhuren van voertuigen met bestuurder exploiteert, in de zin van artikel 2, 4° en 5°, van het

decreet;

7. Voertuig: elk twee-, drie- of vierwielig motorvoertuig dat naar constructie en uitrusting geschikt is voor het vervoer van ten hoogste negen personen, de bestuurder inbegrepen, met uitzondering van de voertuigen die gebruikmaken van een hulpmotor, waarvan het vermogen niet hoger is dan 0,3 kW;
8. Motortaxi: elk twee- of driewielig motorvoertuig, met of zonder zijspanwagen of aanhangwagen, dat wordt ingezet als taxi;
9. Motorverhuurvoertuig : elk twee- of driewielig motorvoertuig, met of zonder zijspanwagen of aanhangwagen, dat wordt ingezet als verhuurvoertuig met bestuurder;
10. Collectieve taxidienst: een taxidienst waarbij de terbeschikkingstelling van het taxivoertuig betrekking heeft op elk van de plaatsen van het voertuig en niet op het voertuig zelf;
11. Taxikaart, verhuurvoertuig met bestuurderskaart, reservekaart en vervangingskaart: één kaart per voertuig met de vermelding van de gegevens van de vergunning en het voertuig, uitgereikt door de administratieve diensten van de gemeente;
12. VVM: de Vlaamse Vervoermaatschappij;
13. De gemachtigde ambtenaar van de gemeente is de stadssecretaris of diens plaatsvervanger;
14. Taxicheque: een door het Lokaal Bestuur van Blankenberge in omloop gebrachte cheque ter waarde van het forfaitair stadsrittarief, die als geldig betaalmiddel dient bij het betalen van een genoten taxirit binnen de stadsgrenzen.
De taxi-exploitant is verplicht de taxicheque, uitgegeven door het Lokaal Bestuur van Blankenberge, te aanvaarden als geldig betaalmiddel, nadat zij/hij de cheque op echtheid heeft gecontroleerd.

Titel II TAXIDIENSTEN

Hoofdstuk 1 VERGUNNINGEN

Afdeling 1 DE VERGUNNING

Artikel 2

Niemand mag, zonder vergunning, een taxidienst exploiteren door middel van één of meer voertuigen van op de openbare weg of op elke andere niet voor het openbaar verkeer opengestelde plaats die zich op het grondgebied van Stad Blankenberge bevindt.

Met 'voertuig' kan het zowel gaan om een auto of een minibus, als om een twee- of driewielige motor, al dan niet met zijspan of aanhangwagen, op voorwaarde dat het voertuig naar constructie en uitrusting geschikt is voor het vervoer van ten hoogste negen personen, de bestuurder inbegrepen.

De paardenkoetsen en taxifietsen (met hulpmotor van minder dan 0.3 KW) vallen niet onder het toepassingsgebied van dit reglement.

Artikel 3

De vergunning voor het exploiteren van een taxidienst wordt aangevraagd bij het College van Burgemeester en Schepenen via een aanvraagformulier. Dit model van het aanvraagformulier is gevoegd als bijlage 1 bij dit reglement.

Artikel 4

Onder de voorwaarden vastgesteld door de Gemeenteraad in dit reglement wordt de vergunning of de hernieuwing van de vergunning voor het exploiteren van een taxidienst op het grondgebied van Stad Blankenberge afgegeven door het College van Burgemeester en Schepenen binnen de 3 maanden na de indiening van de aanvraag.

De vergunning voor het exploiteren van een taxidienst omvat de toelating voor het stationeren op eender welke standplaats die niet op de openbare weg gelegen is maar waarover de exploitant beschikt, of op eender welke standplaats op de openbare weg in de vergunningverlenende gemeente die voorbehouden wordt voor de taxi's en vrij is mits de vergunning het gebruik hiervan expliciet

vermeldt.

Volgende standplaatsen worden op de openbare weg voorzien met volgend aantal voertuigen dat aldaar respectievelijk mag stationeren:

- aan het Koning Leopold III-plein (naast het spoorwegstation)	8 voertuigen;
- in de Casinostraat (ter hoogte van de Benne)	3 voertuigen;
- in de Ontmijnersstraat (ter hoogte van de kerk)	4 voertuigen;
- in de Serg. De Bruynestraat (aan de kant van de Smet de Naeyerlaan)	1 voertuig;
- in de Havenstraat	1 voertuig;
- in de A. Rodenbachstraat	1 voertuig;
- in de K. Deswertlaan (aan de kant van het kerkhof)	1 voertuig;
- in de Groenestraat (ter hoogte van de Bollaard)	1 voertuig;
- in de Masereellaan (ter hoogte van de Strandjutter)	1 voertuig;
- in de A. Ruzettelaan	1 voertuig;
- in de Ruitersstraat/Zwarte Leeuwstraat	1 voertuig.

Indien standplaatsen gecreëerd, gewijzigd of afgeschaft worden, wordt dit voorafgaandelijk overlegd met de taxi-exploitanten die een vergunning hebben.

De vergunninghoudende taxi-exploitanten kunnen op geen enkel ogenblik en op geen enkele manier een schadevergoeding eisen van Stad Blankenberge, wanneer taxistandplaatsen heringericht, verwijderd of verplaatst worden of tijdelijk niet inneembaar zijn, eventueel om redenen van openbare orde of openbaar nut.

Artikel 5

Het College van Burgemeester en Schepenen levert één vergunning af per exploitant. De vergunning vermeldt het aantal taxivoertuigen en het aantal reservevoertuigen, waarvoor ze afgegeven werd en of er al dan niet gebruik mag gemaakt worden van standplaatsen op de openbare weg en van radiotelefonie.

In de vergunning wordt er aan elk voertuig een identificatienummer (bestaande uit vier cijfers) toegekend. Ieder identificatienummer kan slecht éénmaal worden toegewezen. De vergunning geeft een opsomming van de identificatienummers.

Artikel 6

De houder van een vergunning kan te allen tijde het bevoegde College van Burgemeester en Schepenen verzoeken het aantal voertuigen dat het voorwerp uitmaakt van zijn vergunning voor een taxidienst, te verhogen of te verlagen. De beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen wordt genomen volgens de procedure en de voorwaarden die van toepassing zijn op de aanvraag van een vergunning voor een taxidienst.

Het model van het aanvraagformulier om het aantal voertuigen te wijzigen is als bijlage 4 bij dit reglement gevoegd.

Artikel 7

De vergunning wordt afgegeven na een onderzoek door het College van Burgemeester en Schepenen omtrent de door de aanvrager gegeven zedelijke waarborgen, zijn beroepsbekwaamheid en zijn solvabiliteit.

Wanneer de vergunning aan een rechtspersoon wordt afgegeven, moet de zaakvoerder van de rechtspersoon voldoen aan de voorwaarden opgelegd aan een natuurlijk persoon om houder te worden van de vergunning, en dit gedurende de hele duur van de exploitatie.

Artikel 8

§1. De vergunning wordt slechts afgegeven aan een natuurlijk persoon of rechtspersoon die hetzij eigenaar is van het of de voertuigen, hetzij er de beschikking over heeft door een contract van aankoop op afbetaling, hetzij door een leasingovereenkomst.

§2. De vergunninghouder van wie een voertuig tijdelijk niet beschikbaar is ten gevolge van een ongeval, een ernstig mechanisch defect, brand of diefstal kan op zijn verzoek gemachtigd worden zijn dienst te verrichten door middel van een vervangingsvoertuig dat hij niet in eigendom heeft en waarvoor hij evenmin een contract van aankoop op afbetaling of een

leasingovereenkomst kan voorleggen.

Deze machtiging wordt voor maximum 3 maanden verleend en is niet hernieuwbaar.

De machtiging om de dienst te verrichten met een vervangingsvoertuig wordt aangevraagd aan het College van Burgemeester en Schepenen. Het model van het aanvraagformulier is gevoegd als bijlage 2 bij dit reglement.

Het stadsbestuur reikt binnen de twee werkdagen de vervangingskaart (wit) uit.

Na afloop van de toegestane termijn moet de exploitant binnen twee werkdagen de vervangingskaart inleveren bij de stad.

- §3. De verhuring, door de exploitant, onder welke vorm dan ook, van het of de voertuigen aan één of ander persoon die het of de voertuigen zelf bestuurt of laat besturen, is verboden.
- §4. De vergunninghouder is gehouden de wetgeving op het gebruik van talen in bestuurszaken na te leven.
- §5. De vergunninghouder moet zich strikt houden aan de reglementering, betreffende de geneeskundige schifting en het geneeskundig toezicht op de autobestuurders.
- §6. De vergunninghouder moet de dienst op regelmatige tijdstippen verzekeren en dit zowel op zon- en feestdagen als op werkdagen.
- §7. De vergunninghouder dient over een ondernemingsnummer te beschikken.
- §8. De vergunninghouder is verantwoordelijk voor de schade wegens de onderneming aan derden veroorzaakt. Hij moet zijn burgerlijke aansprakelijkheid op grond van zijn onderneming dekken overeenkomstig de wettelijke voorschriften nopens de verzekering van autovoertuigen gebruikt voor bezoldigd personenvervoer.
- §9. De vergunninghouder die personeel tewerkstelt dat onderworpen is aan de wetgeving op de maatschappelijke zekerheid der arbeiders moet steeds de ter zake geldende voorschriften naleven en inzonderheid steeds in regel zijn inzake de bijdrage voor de maatschappelijke zekerheid en de bestaanszekerheid.
- §10. De vergunninghouder moet op verzoek van het College van burgemeester en schepenen de chauffeurs die hij tewerkstelt afdanken die niet meer voldoen aan de eisen inzake moraliteit en beroepsvaardigheid en die de bepalingen van het decreet van 20 april 2001, met zijn wijzigingen, betreffende de organisatie van het personenvervoer over de weg en de oprichting van de Mobiliteitsraad van Vlaanderen verschenen in het Staatsblad van 21 augustus 2001, aangevuld met wijzigingen en haar uitvoeringsbesluiten of van de vergunningsakte ernstig overtreden hebben en inzonderheid:
 - zij die een hogere dan de toegelaten prijs hebben gevraagd;
 - zij die met hun voertuig hebben rondgereden teneinde de klanten te zoeken;
 - zij die zonder geldige reden geweigerd hebben klanten op te nemen.

Artikel 9

De vergunning is persoonlijk en onoverdraagbaar.

Nochtans mits voorafgaande machtiging van het College van Burgemeester en Schepenen:

- 1° mag de echtgeno(o)t(e) of de duurzaam samenwonende partner of mogen bloed- of aanverwanten tot de tweede graad bij overlijden of permanente werkonbekwaamheid van de vergunninghouder, onder dezelfde voorwaarden de exploitatie van de dienst voortzetten tot het einde van de in de vergunning gestelde termijn.
- 2° kan een rechtspersoon de exploitatie van een natuurlijk persoon die houder is van een vergunning voortzetten wanneer deze houder zijn vergunning inbrengt in deze rechtspersoon die hij opricht en waarvan hij de meerderheidsvennoot is, alsook de zaakvoerder.

- 3° kan een rechtspersoon zijn vergunning verdelen onder de personeelsleden van zijn onderneming op voorwaarde dat:
- de vergunning in zijn geheel wordt overgedragen en de rechtspersoon zijn activiteiten als taxi-exploitant volledig stopzet;
 - de personeelsleden onder wie de vergunning wordt verdeeld, op datum van de aanvraag tot verdeling van de vergunning, sedert ten minste 3 jaar actief en ononderbroken aan de exploitatie van een taxidienst deelnemen, en die sedert tenminste 1 jaar als werknemer zijn ingeschreven in het personeelsregister van de rechtspersoon die zijn vergunning wenst te verdelen;
 - de rechtspersoon die zijn exploitatie stopzet de nodige bewijsstukken voorlegt waarbij wordt aangetoond dat voldaan is aan de sociale en fiscale verplichtingen.

Artikel 10

De vergunning met de taxi- en de reservekaarten dient te worden afgehaald binnen de drie maanden vanaf de datum van de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen. Na deze termijn vervalt de vergunning.

Artikel 11

De duur van de vergunning is maximum vijf jaar. De vergunning kan voor dezelfde duur hernieuwd worden. Zij kan voor minder dan vijf jaar verleend of hernieuwd worden als bijzondere, in de vergunning of hernieuwingsakte vermelde omstandigheden, deze afwijking wettigen.

Artikel 12

Bij een met redenen omklede beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen kan de vergunning worden ingetrokken of voor een bepaalde duur geschorst of kan de hernieuwing van de vergunning worden geweigerd wegens één van volgende redenen:

- indien de exploitant de bepalingen van de exploitatievoorwaarden, het decreet van 20 april 2001, met zijn wijzigingen, en de uitvoeringsbesluiten ervan niet naleeft;
- indien de exploitant niet langer voldoet aan de voorwaarden inzake zedelijkheid, beroepsbekwaamheid of solvabiliteit;
- indien de exploitant de op hem van toepassing zijnde wetgeving in het kader van zijn beroepsuitoefening, niet naleeft.

Met uitzondering van voorgaande gevallen, kan een vergunninghouder die zijn taxi-exploitatie stopzet, gedurende een periode van tenminste drie jaar na datum van akteneming hiervan door het College van Burgemeester en Schepenen, geen vergunning verwerven, noch meerderheidsvennoot worden in een rechtspersoon die houder is van een vergunning voor het exploiteren van een taxidienst of deze heeft aangevraagd.

Artikel 13

Tegen de in artikel 12 genoemde beslissingen, of in voorkomend geval bij ontstentenis van beslissing binnen drie maanden na de indiening van de aanvraag, kan beroep worden ingesteld bij de Provinciegouverneur die bij een met redenen omklede beslissing uitspraak doet binnen drie maanden na het ontvangen van het beroepsschrift.

Het beroep moet worden ingediend bij aangetekend schrijven binnen vijftien dagen na de betekening van de beslissing tot weigering of binnen vijftien dagen na de datum waarop de termijn van drie maanden verstrijkt die op de indiening van de aanvraag volgt.

Indien de Provinciegouverneur geen beslissing heeft genomen binnen de gestelde termijn kan de aanvrager bij aangetekend schrijven, vragen om binnen de dertig dagen na de verzending, een beslissing te nemen. Indien binnen deze termijn de Provinciegouverneur niet heeft beslist, wordt het beroep geacht te zijn ingewilligd.

Afdeling 2 EXPLOITATIE

Artikel 14

- §1. De exploitant van een dienst voor het verhuren van voertuigen met bestuurder, die een vergunning bezit, mag de in de vergunning vermelde voertuigen inzetten als taxidienst, mits een vergunning van het College van Burgemeester en Schepenen en in voorkomend geval betaling van een

bijkomende belasting overeenkomstig artikel 21 van dit reglement.

§2. Het onwettig ronselen door de taxi-exploitant is verboden.

Artikel 15

De exploitanten van taxidiensten kunnen ertoe worden gemachtigd om voor de exploitatie van hun diensten over reservevoertuigen te beschikken waarvan ze eigenaar zijn of waarover ze beschikken bij een contract van verkoop op afbetaling of een leasingovereenkomst. De reservevoertuigen moeten als taxi verzekerd zijn en ten minste uitgerust zijn om een taxidienst te exploiteren. Deze reservevoertuigen mogen niet verhuurd worden.

De vergunning vermeldt, in voorkomend geval, het aantal reservevoertuigen waarover de exploitant mag beschikken.

Artikel 16

Het aantal reservevoertuigen is beperkt: voor elk begonnen schijf van tien toegelaten taxivoertuigen is er maar één reservevoertuig.

De aanvraag om het aantal reservevoertuigen te verhogen of te verlagen dient te gebeuren bij het College van Burgemeester en Schepenen. Het model van het aanvraagformulier is gevoegd als bijlage 5 bij dit reglement.

Artikel 17

Ieder taxivoertuig krijgt twee taxikaarten afgeleverd door de gemachtigde ambtenaar. Deze kaarten kunnen de volgende kleuren hebben: blauw en geel. Blauw wordt gebruikt voor voertuigen die op de openbare weg mogen stationeren. Geel wordt gebruikt voor voertuigen die niet op de openbare weg mogen stationeren.

De reservevoertuigen krijgen een witte reservekaart.

De gemachtigde ambtenaar van de gemeente wordt belast met het ondertekenen van de taxikaarten.

Artikel 18

De exploitanten die over een exploitatievergunning voor een taxidienst beschikken, kunnen die voertuigen enkel inzetten in het kader van geregeld vervoer of van bijzondere vormen van geregeld vervoer mits ze een schriftelijke overeenkomst gesloten hebben met de Vlaamse Vervoermaatschappij (VVM).

Met geregeld vervoer wordt bedoeld: stads- of streekvervoer van personen met een bepaalde regelmaat en op een bepaald traject, waarbij op vooraf vastgestelde halteplaatsen reizigers mogen worden opgenomen of mogen worden afgezet. Dit vervoer is voor iedereen toegankelijk.

Met bijzondere vormen van geregeld vervoer wordt bedoeld: geregeld vervoer van bepaalde categorieën reizigers met uitsluiting van andere reizigers, met een bepaalde regelmaat en op een bepaald traject, waarbij op vooraf vastgestelde halteplaatsen reizigers mogen worden opgenomen of mogen worden afgezet. De bijzondere vormen van geregeld vervoer omvatten onder meer:

- vervoer van werknemers van en naar het werk;
- vervoer van scholieren en studenten van en naar hun onderwijsinstellingen;
- vervoer van militairen en hun gezinnen van en naar hun legerplaats.

Artikel 19

De exploitant is verplicht elke wijziging van adres van woonplaats, exploitatiezetel of maatschappelijke zetel, binnen vijf dagen aan het College van Burgemeester en Schepenen mee te delen.

Afdeling 3 NORM AANTAL VERGUNDE TAXIVOERTUIGEN

Artikel 20

De norm voor het aantal vergunde taxivoertuigen op het grondgebied van Stad Blankenberge is één per 1.000 inwoners. Op het ogenblik van het nemen van deze beslissing is dit dus 20.

Als deze norm bereikt is, wordt een wachtlijst opgemaakt waarin de naam of handelsnaam en het adres van de aanvrager in chronologische volgorde van ontvangst van de aanvraag wordt ingeschreven. Er wordt voorrang gegeven aan de exploitant die de hernieuwing van de vergunning aanvraagt op voorwaarde dat die voldoet aan alle vergunningsvoorwaarden.

Op eenvoudige vraag kunnen de personen die op de wachtlijst staan, hiervan een afschrift krijgen.

Hoofdstuk 2 BELASTINGEN

Artikel 21

De in deze titel bedoelde vergunningen kunnen aanleiding geven tot het innen van een gemeentelijke belasting.

Een bijkomende belasting kan eveneens geïnd worden voor rekening van de exploitanten van taxidiensten zonder standplaats op de openbare weg, maar waarvan de voertuigen voorzien zijn van radiotelefonie.

In voorkomend geval zal het belastingreglement vastgesteld worden in een afzonderlijke gemeenteraadsbeslissing.

Hoofdstuk 3 TARIEVEN

Artikel 22

- §1. Het College van Burgemeester en Schepenen stelt de tarieven vast rekening houdend met de maximumtarieven voor taxivervoer opgelegd door de bevoegde minister en op voorstel van de exploitant. De exploitant kan tijdens de duur van de exploitatie een aanpassing van de tarieven aanvragen.
- §2. De tarieven moeten in elk voertuig zichtbaar uitgehangen worden. In de voertuigen die in opdracht van de VMM rijden in het kader van geregeld vervoer worden de tarieven van de VMM uitgehangen. Als het vervoer wordt ingezet in opdracht van de VMM past de exploitant van de taxidienst de tarieven van de VMM toe in plaats van de tarieven die de Stad heeft bepaald en wordt het berekeningsmechanisme niet ingeschakeld.
- §3. Er zijn 26 tarieven mogelijk, van A tot Z.
- §4. In de opgegeven tarieven zijn alle kosten, lasten en fooien inbegrepen.
- §5. De vergunninghoudende taxi-exploitanten hanteren bij vertrek op de taxistandplaatsen volgende door de Gemeenteraad vastgestelde tarieven:

<i>Niet-forfaitair</i>	<i>Opnemings- bedrag (onder 2,5 km)</i>	<i>Kilometer-tarief na 2,5 km</i>	<i>Nachttarief van 22.00 u. tot 06.00 u.</i>
<i>Tarief A: stadsrittarief</i>	€ 8,00	€ 2,50	+ € 2,00
<i>Dienst, BTW en fooi zijn inbegrepen bij dit tarief.</i>			

- §6. Voor andere ritten zijn de tarieven vrij, binnen de grenzen die de Vlaamse minister kan bepalen.
- §7. De taxi-exploitant is verplicht de taxicheque, uitgegeven door het Lokaal Bestuur van Blankenberge, te aanvaarden als geldig betaalmiddel, nadat zij/hij de cheque op echtheid heeft gecontroleerd.
- §6. Extra kosten die verbonden zijn aan het taxivervoer, zoals parkeerkosten of wegentol, kunnen aan de klant worden doorgerekend mits het ontvangstbewijs aan de klant wordt overhandigd.

Hoofdstuk 4 STOPZETTING

Artikel 23

In geval van definitieve stopzetting van de taxidienst brengt de exploitant het College van Burgemeester en Schepenen daarvan onmiddellijk op de hoogte en levert de eerstvolgende werkdag

de vergunning, de taxikaarten en de reserve- en vervangingskaarten in bij de stad. De datum van effectieve stopzetting is de datum waarop de exploitant de taxivergunning, de taxi-, de reserve- en vervangingskaarten ingeleverd heeft bij het stadsbestuur. Hiervan krijgt hij een ontvangstbewijs.

Hoofdstuk 5 BEPALINGEN BETREFFENDE HET VOERTUIG

Artikel 24

Met uitzondering van een motortaxi heeft het voertuig, als er twee of drie zitplaatsen zijn in het voertuig, de bestuurder inbegrepen, ten minste twee deuren. Zijn er vier zitplaatsen of meer, dan heeft het voertuig ten minste drie deuren om in- en uit te stappen.

Artikel 25

De voertuigen in dienst bevinden zich in goede staat en bieden de nodige kwaliteit, comfort, gemak en netheid, zowel met betrekking tot de carrosserie als met betrekking tot de cabine.

Bovendien moeten de gebruikte voertuigen voldoen aan de technische vereisten waaraan voldaan moet worden door de autovoertuigen gecarosseerd voor ten hoogste negen personen (bestuurder inbegrepen) en gebruikt voor personenvervoer.

Artikel 26

De exploitant mag geen reclame op het voertuig aanbrengen.

Artikel 26 bis

De vergunninghoudende taxi-exploitant dient het voertuig waarmee hij gebruik maakt van de standplaatsen in Blankenberge, uit te rusten met twee stickers, voorzien door Stad Blankenberge, zodat het desbetreffend voertuig herkenbaar is als een taxi 'gemachtigd om te stationeren op de voorbehouden standplaatsen op de openbare weg op het grondgebied van Stad Blankenberge'. Deze stickers worden aan weerszijden van het voertuig gehangen.

Artikel 27

Elk voertuig in dienst heeft twee geplastificeerde kaarten aan boord. Eén kaart wordt in het voertuig, rechts onderaan, aan de binnenkant van de achterraut bevestigd. De gegevens van die kaart moeten leesbaar zijn voor derden.

De tweede kaart wordt op de rugleuning van de voorste passagiers bevestigd. Als het voertuig slechts over twee deuren beschikt, dan wordt die kaart op het dashboard bevestigd. De gegevens van die kaart moeten leesbaar zijn voor de klant.

Bij een motortaxi worden de twee kaarten leesbaar voor derden op het voertuig aangebracht.

In geval van verlies, diefstal of vernietiging van de taxikaart wordt een nieuwe kaart met de vermelding 'duplicaat' door de stad uitgereikt op vertoon van een attest van de politie.

Artikel 28

Bepalingen betreffende de reserve- en vervangingsvoertuigen.

Op het ogenblik dat de reservevoertuigen of de vervangingsvoertuigen ingezet worden, moeten ze daarenboven aan de volgende voorwaarden voldoen:

- één geplastificeerde reservekaart, respectievelijk één geplastificeerde vervangingskaart en de taxikaart zijn naast elkaar, rechts onderaan aan de binnenkant van de achterraut bevestigd;
 - de reservevoertuigen, respectievelijk de vervangingsvoertuigen zijn als taxi verzekerd.
- In geval van verlies, diefstal of vernietiging van de reservekaart, respectievelijk de vervangingskaart wordt een nieuwe kaart met de vermelding 'duplicaat' door het stadsbestuur uitgereikt op vertoon van een attest van de politie.

Hoofdstuk 6 BEPALINGEN BETREFFENDE DE DIENST EN DE RITTEN

Afdeling 1 TAXAMETER EN TARIEVEN

Artikel 29

De taxivoertuigen, de reserve- en vervangingsvoertuigen zijn uitgerust met een taxameter en randapparatuur.

Artikel 30

De randapparatuur bestaat ten minste uit een apparaat met opslagcapaciteit voor elektronische gegevens en een printer.

De gegevens zijn beveiligd in die zin dat de integriteit, de oorsprong en het niet-weerlegbare karakter ervan gewaarborgd zijn.

De exploitant bewaart gedurende vijf jaar de beveiligde gegevens.

Artikel 31

De taxameter en eventueel de randapparatuur worden zo in het voertuig geplaatst dat de wijzerplaat ervan leesbaar is voor een klant die in het voertuig plaatsgenomen heeft. Zodra dat nodig is, wordt de wijzerplaat verlicht.

Als het voertuig wordt ingezet voor collectieve ritten, dan moet het voertuig uitgerust zijn met apparatuur die collectieve ritten kan berekenen.

Dit artikel is niet van toepassing op motortaxi's.

Artikel 32

De taxameter en de randapparatuur zijn in werking tijdens de dienst.

Artikel 33

Het prijsberekeningmechanisme van de taxameter wordt pas ingeschakeld op het ogenblik dat de klant plaatsneemt in het voertuig.

Als de klant wordt afgehaald op het afgesproken tijdstip, dan mag het prijsberekeningmechanisme van de taxameter pas worden ingeschakeld op het ogenblik dat de taxi stopt op de plaats van afhaling en nadat de bestuurder de klant verwittigd heeft dat hij aangekomen is.

Het prijsberekeningmechanisme van de taxameter blijft ingeschakeld zolang de klant het voertuig gebruikt.

Artikel 34

De taxameter bevat enkel de tarieven die in onderhavig reglement en in de vergunning vermeld zijn.

Afdeling 2 DIENSTSTATEN

Artikel 35

De taxameter met zijn randapparatuur moet de volgende gegevens kunnen verstrekken (deze gegevens worden opgeslagen in de randapparatuur):

- bij de aanvang van de dienst:
 - de naam of benaming van de exploitant, zijn adres en telefoonnummer
 - de datum
 - het identificatienummer of het immatriculatienummer van de taxi
 - de naam en de voornaam van de bestuurder
 - de totalisatoren
 - het uur waarop de dienst van de bestuurder begint
 - voor de bezoldigde bestuurders het voorziene uur van het einde van de dienst
- tijdens de dienst:
 - de uren van de effectief genomen rustpauze en van de dienstonderbrekingen
- aan het einde van de dienst:
 - de totalisatoren
 - de datum en het uur van de effectieve beëindiging van de dienst

Artikel 36

De bestuurder kan een exemplaar van de dienststaat voor zichzelf afdrukken.

Artikel 37

De gegevens van de taxameter met zijn randapparatuur worden gedurende 5 jaar bewaard, minstens gedurende één week in de randapparatuur, daarna hetzij in de randapparatuur, hetzij op de maatschappelijke zetel. Ze worden verstrekt op elk verzoek van de bevoegde ambtenaren en agenten.

Afdeling 3 VERVOERBEWIJS

Artikel 38

De randapparatuur drukt de vervoerbewijzen automatisch af. Hierop staan ten minste de volgende vermeldingen in onuitwisbare inkt:

- de vermelding 'vervoerbewijs';
- de naam of benaming van de exploitant, zijn adres en telefoonnummer;
- het identificatienummer of het immatriculatienummer van de taxi;
- de naam van de bestuurder;
- het volgnummer van de rit dat een oplopend getal is dat bestaat uit vijf cijfers, te beginnen met 00001;
- de datum en het uur van het in- en uitstappen;
- de instap- en uitstapplaatsen;
- het aantal afgelegde kilometers;
- het toegepaste tarief;
- de totale prijs van de rit, voorafgegaan door de vermelding 'te betalen bedrag' of de prijs per persoon in geval van een collectieve rit;
- de vermelding 'klachten' en het telefoonnummer van de politiepost van de vergunningverlenende gemeente.

In geval van een collectieve taxi worden de vermeldingen per klant afgedrukt.

In geen geval mag een handgeschreven vervoerbewijs worden afgegeven. Als het vervoerbewijs niet kan worden geprint geeft de bestuurder een handgeschreven vervoerbewijs met alle voornoemde gegevens. Hij mag daarna geen klanten meer vervoeren met dit voertuig zolang het toestel niet is hersteld.

Alle bovenvermelde gegevens worden opgeslagen in de randapparatuur. Deze gegevens worden gedurende vijf jaar bewaard. Ze worden verstrekt op elk verzoek van de bevoegde ambtenaren en agenten.

Extra kosten die verbonden zijn aan het taxivervoer, zoals parkeerkosten of wegentol, kunnen aan de klant worden doorgerekend mits het ontvangstbewijs aan de klant wordt afgegeven.

Artikel 39

Aan het einde van de rit wordt het vervoerbewijs van de desbetreffende rit aan de klant overhandigd, zelfs zonder dat die erom verzoekt.

Afdeling 4 CONTROLERAPPORT

Artikel 40

De randapparatuur moet een controlerapport kunnen afdrukken. Hierop staan tenminste de volgende vermeldingen in onuitwisbare inkt:

- de naam of benaming van de exploitant, zijn adres en telefoonnummer;
- het identificatienummer of het immatriculatienummer van de taxi;
- de naam of de benaming van de installateur van de taxameter en de randapparatuur;
- de naam van de bestuurder;
- de datum en het uur waarop de dienst van de bestuurder begonnen is;
- alle gegevens betreffende de uitgevoerde ritten sinds het begin van de dienst;
- alle tarieven die de taxameter kan uitvoeren;
- de totalisatoren.

Artikel 41 - Taxilicht

Met uitzondering van een motortaxi is er op het dak van elk taxivoertuig een taxilicht aanwezig. Dat is gekoppeld aan de taxameter.

Dat taxilicht vermeldt in het middengedeelte het woord 'TAXI' op de voor- en achterkant van de lichtinstallatie. Als de taxi vrij is, brandt het taxilicht. In alle andere gevallen brandt het taxilicht niet.

Artikel 42 - Affichering in de taxi

Met uitzondering van een motortaxi worden het keuringsbewijs en de groene verzekeringskaart van het voertuig duidelijk leesbaar voor de gebruikers in het taxivoertuig aangebracht.

Een collectieve taxi is duidelijk als dusdanig herkenbaar voor het publiek door middel van een bord met daarop minstens de vermelding 'collectieve taxi'. Dat bord wordt vooraan in het voertuig geplaatst.

Hoofdstuk 7 KLANTEN EN TAXIBESTUURDERS

Artikel 43

Behalve op andersluidend verzoek van de klant brengt de bestuurder hem langs de snelste weg naar zijn bestemming.

De bestuurder die een collectieve taxirit uitvoert kiest zelf welke de meest geschikte en snelste route is.

Artikel 44

De klant die een taxi wil nemen, heeft het recht om opgepikt te worden door een taxibestuurder in dienst zodra die vrij is of in geval van een collectieve taxi, als er nog een lege plaats is, zelfs als de taxi zich dan op het grondgebied van een andere gemeente bevindt, dan waar de toegelaten standplaats van de exploitant gelegen is.

Evenwel moet de bestuurder deze rit weigeren als zijn voertuig zich op minder dan honderd meter bevindt van een standplaats voor taxi's, waar één of meer voertuigen beschikbaar zijn.

Artikel 45

Het is verboden voor de klanten om in het taxivoertuig te roken.

Artikel 46

De bestuurder mag:

- weigeren iemand mee te nemen die naar een verre of afgelegen plaats wil worden gebracht, tenzij zijn identiteit kan worden vastgesteld, zo nodig door een interventie van de politie;
- een voorschot eisen voor lange ritten;
- klanten weigeren die de openbare orde verstoren, de veiligheid in gevaar brengen, de goede zeden in het gedrang brengen en die het taxivoertuig niet respecteren.

Artikel 47

De bestuurder geeft de in zijn voertuig gevonden voorwerpen af bij de politie uiterlijk binnen twee kalenderdagen.

Artikel 48

Het is de bestuurder verboden om:

- aan de klant een ander tarief of een andere prijs te vragen dan het tarief of de prijs vermeld in de vergunning, in de geafficheerde tarieven, door de taxameter of de randapparatuur;
- in geval van een taxi die ingezet wordt als geregeld vervoer in opdracht van de Vlaamse Vervoermaatschappij, aan de klant een prijs te vragen die hoger ligt dan die welke bepaald wordt door de VVM;
- in geval van een collectieve taxi, aan de klant een andere prijs te vragen dan die welke berekend wordt op basis van de op- en afstapplaatsen van elke klant, tenzij er een forfaitair tarief wordt toegepast;
- zijn dienst te verzekeren in het gezelschap van andere personen dan het cliënteel, behalve als het gaat om een kandidaat-taxibestuurder die zijn stage doet;
- met zijn voertuig heen en weer te rijden om klanten te ronselen;

- de gegevens van de dienststaat en het vervoerbewijs te wijzigen;
- te roken tijdens de dienst.

Artikel 49

Als er zich tijdens de rit een storing voordoet in de werking van de taxameter en de randapparatuur brengt de bestuurder de klant hiervan onmiddellijk op de hoogte en wordt het bedrag van de rit in overleg tussen de bestuurder en de klant vastgesteld. Nadat de klant naar de bestemming is gebracht, stopt de bestuurder de taxidienst met dit voertuig.

Als er zich tijdens de rit een defect voordoet aan het voertuig of het raakt betrokken bij een ongeval, dan heeft de klant het recht om de taxi te verlaten na betaling van het door de taxameter aangegeven bedrag voor de reeds afgelegde kilometers. De taxibestuurder zorgt ervoor dat de klant zijn rit kan voortzetten met een ander taxivoertuig. In geen geval mogen de kosten van het oponthoud aan de klant aangerekend worden.

Artikel 50 - Statistische gegevens.

Iedere taxi-exploitant dient alle statistische gegevens, zoals bepaald in het artikel 47 bis van het decreet van 20 april 2001 betreffende de organisatie van het personenvervoer over de weg, betreffende zijn onderneming te verstrekken aan het stadsbestuur indien deze hierom verzoekt. Deze gegevens zijn vertrouwelijk en slechts bestemd voor statistische doeleinden betreffende het personenvervoer.

Hoofdstuk 8 HET STATIONEREN

Artikel 51

- §1. De vergunning voor het exploiteren van een taxidienst omvat de toelating voor het stationeren op eender welke standplaats die niet op de openbare weg gelegen is maar waarover de exploitant beschikt, of op eender welke standplaats op de openbare weg in Stad Blankenberge die voorbehouden wordt voor de taxi's en vrij is mits de vergunning het gebruik hiervan expliciet vermeldt.
- §2. Het aantal voertuigen dat aanwezig is op een bepaalde standplaats op de openbare weg mag in geen geval het aantal beschikbare plaatsen overschrijden.
- §3. Het voorzien, het wijzigen en het afschaffen van standplaatsen op de openbare weg gebeurt in overleg met de VVM (Vlaamse Vervoermaatschappij) en met de taxi-exploitanten met een vergunning.
Dit overleg zal jaarlijks gebeuren op initiatief van de gemeente.

Titel III DIENST VOOR HET VERHUREN VAN VOERTUIGEN MET BESTUURDER

Hoofdstuk 1 VERGUNNING EN EXPLOITATIE

Afdeling 1 VERGUNNING

Artikel 52

Niemand mag, zonder vergunning, een dienst voor het verhuren van voertuigen met bestuurder op het grondgebied van Stad Blankenberge exploiteren door middel van één of meer voertuigen. Bij een dienst voor het verhuren van voertuigen met bestuurder moeten de ritten op voorhand zijn afgesproken. Bovendien moet het voertuig ter beschikking gesteld worden van de klant gedurende ten minste drie uur. Als het voertuig voor een kortere duur wordt ter beschikking gesteld, gaat het om een taxi.

Artikel 53

De vergunning voor het exploiteren van een dienst van verhuurvoertuigen met bestuurder wordt aangevraagd bij het College van Burgemeester en Schepenen met een aangetekende brief. Het model van het aanvraagformulier is gevoegd als bijlage 7 bij dit reglement.

De kandidaat-exploitant voegt de gewenste tarieven bij zijn vergunningsaanvraag. De exploitant kan tijdens de duur van de exploitatie van de vergunning een aanpassing van de tarieven aanvragen.

Artikel 54

Onder de door de Gemeenteraad in dit reglement vastgestelde voorwaarden wordt de vergunning of de

hernieuwing van de vergunning voor het exploiteren van een dienst voor het verhuren van voertuigen met bestuurder verleend door het College van Burgemeester en Schepenen op wiens grondgebied de exploitatiezetel van de kandidaat-vergunninghouder is gevestigd. De vergunning wordt uitgereikt binnen een termijn van drie maanden na de indiening van de aanvraag.

Artikel 55

Het College van Burgemeester en Schepenen kan slechts één vergunning afgeven per exploitant. De vergunning wordt afgegeven aan elke natuurlijke of rechtspersoon die erom verzoekt. De vergunning vermeldt het aantal voertuigen waarvoor ze werd afgegeven.

In de vergunning wordt er aan elk toegelaten voertuig een identificatienummer toegekend. Dat nummer bestaat uit vier cijfers. Elk identificatienummer kan slechts éénmaal worden toegewezen. De vergunning geeft een opsomming van de identificatienummers.

Artikel 56

De vergunning wordt slechts afgegeven aan een natuurlijk persoon of rechtspersoon die hetzij eigenaar is van het of de voertuigen, hetzij er de beschikking over heeft door een contract van aankoop op afbetaling, hetzij door een leasingovereenkomst.

De vergunninghouder van wie een voertuig tijdelijk niet beschikbaar is ten gevolge van een ongeval, een ernstig mechanisch defect, brand of diefstal kan, op zijn verzoek, gemachtigd worden zijn dienst te verrichten door middel van een vervangingsvoertuig dat hij niet in eigendom heeft en waarvoor hij evenmin een contract van aankoop op afbetaling of een leasingovereenkomst kan voorleggen.

Deze machtiging wordt voor maximum 3 maanden verleend en is niet hernieuwbaar.

De machtiging om de dienst te verrichten met een vervangingsvoertuig wordt aangevraagd bij het College van Burgemeester en Schepenen.

De exploitant mag een vervangingsvoertuig inzetten op voorwaarde dat hij over de vervangingskaart voor een verhuurvoertuig met bestuurder en de twee vervangingskentekens beschikt. Het stadsbestuur reikt binnen de twee werkdagen na de aanvraag de vervangingskaart en de vervangingstekens uit.

Na afloop van de toegestane termijn levert de exploitant binnen twee werkdagen de vervangingskaarten voor een verhuurvoertuig met bestuurder in bij het stadsbestuur.

Artikel 57

De vergunning is persoonlijk en onoverdraagbaar.

Artikel 58

De duur van de vergunning is maximum vijf jaar. De vergunning kan voor dezelfde duur hernieuwd worden. Zij kan voor minder dan vijf jaar verleend of hernieuwd worden als bijzondere, in de vergunning of hernieuwingsakte vermelde omstandigheden, die afwijking wettigen.

Artikel 59

Bij een met redenen omklede beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen kan de vergunning ingetrokken of voor een bepaalde duur geschorst worden of kan de hernieuwing van de vergunning voor alle of sommige voertuigen worden geweigerd wegens één van volgende redenen:

- indien de exploitant de bepalingen van de exploitatievoorwaarden, het decreet van 20 april 2001, met zijn wijzigingen, en de uitvoeringsbesluiten ervan niet naleeft;
- indien de exploitant niet langer voldoet aan de voorwaarden inzake zedelijkheid, beroepsbekwaamheid of solvabiliteit;
- indien de exploitant de, op hem van toepassing zijnde wetgeving in het kader van zijn beroepsuitoefening, niet naleeft.

Artikel 60

Tegen de in artikel 59 genoemde beslissingen, of in voorkomend geval bij ontstentenis van beslissing binnen drie maanden na het indienen van de aanvraag, kan beroep ingesteld worden bij de Provinciegouverneur die bij een met redenen omklede beslissing uitspraak doet binnen drie maanden na het ontvangen van het beroepsschrift.

Het beroep moet worden ingediend bij aangetekend schrijven binnen vijftien dagen na de betekening

van de beslissing tot weigering of binnen vijftien dagen na de datum waarop de termijn van drie maanden verstrijkt die op de indiening van de aanvraag volgt.

Indien de Provinciegouverneur geen beslissing genomen heeft binnen de gestelde termijn kan de aanvrager bij aangetekend schrijven, vragen om binnen de dertig dagen na de verzending, een beslissing te nemen. Indien binnen deze termijn de Provinciegouverneur niet heeft beslist, wordt het beroep geacht te zijn ingewilligd.

Artikel 61

Indien de exploitant het aantal voertuigen, dat ingezet wordt gedurende de geldigheidsduur van de vergunning, wenst te verhogen of te verlagen, wijzigt het College van Burgemeester en Schepenen op zijn aanvraag en tot het aflopen van de vergunning, het aantal voertuigen dat in de vergunningsakte vermeld wordt.

Artikel 62

De vergunning wordt afgegeven na een onderzoek omtrent de door de aanvrager gegeven zedelijke waarborgen, zijn beroepsbekwaamheid en zijn solvabiliteit.

Artikel 63

Wanneer de vergunning aan een rechtspersoon wordt afgegeven, moet de zaakvoerder voldoen aan de voorwaarden opgelegd aan een natuurlijk persoon om houder te worden van de vergunning, en dit gedurende de hele duur van de exploitatie.

Artikel 64

Het aantal vergunningen en voertuigen voor een dienst van verhuurvoertuigen met bestuurder is onbeperkt.

Afdeling 2 EXPLOITATIE

Artikel 65

- §1. De exploitant met een vergunning van een taxidienst, mag een taxi inzetten als dienst voor het verhuren van voertuigen met bestuurder, mits toelating van het College van Burgemeester en Schepenen.
- §2. De taxi die ingezet wordt als dienst voor het verhuren van voertuigen met bestuurder mag een taxameter houden aan boord van het voertuig.
- §3. De vergunninghouder is gehouden de wetgeving op het gebruik van talen in bestuurszaken na te leven.
- §4. De vergunninghouder moet zich strikt houden aan de reglementering, betreffende de geneeskundige schifting en het geneeskundig toezicht op de autobestuurders.
- §5. De vergunninghouder dient over een ondernemingsnummer te beschikken.
- §6. De vergunninghouder is verantwoordelijk voor de schade wegens de onderneming aan derden veroorzaakt. Hij moet zijn burgerlijke aansprakelijkheid op grond van zijn onderneming dekken overeenkomstig de wettelijke voorschriften nopens de verzekering van autovoertuigen gebezigd voor bezoldigd personenvervoer.
- §7. De vergunninghouder die personeel tewerkstelt dat onderworpen is aan de wetgeving op de maatschappelijke zekerheid der arbeiders moet steeds de ter zake geldende voorschriften naleven en inzonderheid steeds in regel zijn inzake de bijdrage voor de maatschappelijke zekerheid en de bestaanszekerheid.
- §8. De vergunninghouder moet op verzoek van het College van burgemeester en schepenen de chauffeurs die hij tewerkstelt afdanken die niet meer voldoen aan de eisen inzake moraliteit en beroepsvaardigheid en die de bepalingen van het decreet van 20 april 2001, met zijn wijzigingen, betreffende de organisatie van het personenvervoer over de weg en de oprichting van de Mobiliteitsraad van Vlaanderen verschenen in het Staatsblad van 21 augustus 2001, aangevuld met wijzigingen en haar uitvoeringsbesluiten of van de vergunningsakte ernstig overtreden hebben en inzonderheid:
 - zij die een hogere dan de toegelaten prijs hebben gevraagd;

- zij die met hun voertuig hebben rondgereden teneinde de klanten te zoeken;
- zij die zonder geldige reden geweigerd hebben klanten op te nemen.

Artikel 66

De verhuring door de exploitant, onder welke vorm dan ook, van het voertuig(en) aan enigerlei persoon die het voertuig(en) zelf bestuurt of laat besturen, is verboden.

Artikel 67

Elke verhuring geeft aanleiding tot een inschrijving in een register, dat gehouden wordt op de zetel van de onderneming en waarin de datum en het uur van de bestelling voorkomen alsook het precieze voorwerp van het verhuurcontract en de prijs ervan. Dit register dient gedurende vijf jaar vanaf de ingebruikname ervan, op de zetel van de onderneming te worden bewaard.

Artikel 68

Het voertuig mag slechts ter beschikking gesteld worden van een welbepaalde natuurlijke of rechtspersoon krachtens een schriftelijke overeenkomst naar het model vastgelegd door de Vlaamse regering (zie bijlage 5 bij dit reglement). Een exemplaar van de overeenkomst bevindt zich op de zetel van de onderneming en een kopie aan boord van het voertuig wanneer de ondertekening van de overeenkomst voorafgaat aan het instappen van de klant. In de andere gevallen bevindt de originele overeenkomst zich aan boord van het voertuig.

De schriftelijke overeenkomst vermeldt in elk geval dat het voertuig ter beschikking gesteld wordt van de natuurlijke persoon of rechtspersoon voor een duur van ten minste drie uren.

De overeenkomsten en de eventuele ontwerpovereenkomsten krijgen een doorlopende nummering. De exploitanten bewaren gedurende vijf jaar alle overeenkomsten op de zetel van hun onderneming. Ze zijn gehouden die te bewaren in de volgorde van hun nummering.

Artikel 69

Het voertuig mag zich noch op de openbare weg begeven noch erop stilstaan, indien het niet vooraf op de zetel van de onderneming verhuurd is.

Artikel 70

Het huurcontract slaat enkel op het voertuig en niet op de zitplaatsen ervan.

Artikel 71

Elk voertuig dat in dienst is, heeft een kaart voor een verhuurvoertuig met bestuurder aan boord.

In geval van verlies, diefstal of vernietiging van de kaart voor een verhuurvoertuig met bestuurder wordt een nieuwe kaart met vermelding 'duplicaat' uitgereikt door de gemeente op vertoon van een attest van de politie.

Artikel 72

Elk voertuig in dienst heeft leesbaar van buiten uit, twee geplastificeerde herkenningstekens aan boord. Die worden in het voertuig aan de rechterzijde, bovenaan, aan de binnenkant van de voor- en achterraut bevestigd. Bij een motorverhuurvoertuig wordt dat herkenningsteken leesbaar voor derden op het voertuig aangebracht.

De aanvrager dient voor het verkrijgen van dit herkenningsteken de vergunning en een uittreksel uit de Kruispuntbank voor ondernemingen voor te leggen waaruit blijkt dat hij ingeschreven werd als exploitant van diensten voor het verhuren van voertuigen met bestuurder. De kleur van het herkenningsteken is zwart met witte letters.

In geval van verlies, diefstal of vernietiging van het herkenningsteken wordt een nieuw herkenningsteken met de vermelding 'duplicaat' door de gemeente uitgereikt op vertoon van een attest van de politie.

De gemachtigde ambtenaar van de gemeente wordt belast met het ondertekenen van de taxikaarten.

Artikel 73

Kentekens die kenmerkend zijn voor als taxi ingezette voertuigen of die hieraan herinneren, mogen

noch in noch op het voertuig aangebracht worden.

Artikel 74

Het voertuig mag niet uitgerust zijn met een zend- of ontvangtoestel voor radioverbinding, zoals bedoeld in artikel 1,4° van de wet van 30 juli 1979 betreffende de radioberichtgeving met uitzondering van de diensten die vergund zijn door het College (uitzondering voor de verhuurvoertuigen met bestuurder die ingezet worden als taxidienst).

Artikel 75

De exploitanten mogen voor de diensten voor het verhuren van voertuigen met bestuurder geen reclame maken onder de benaming 'taxi' of onder een motto waarin aan dit woord wordt herinnerd.

Artikel 76

De dienst voor het verhuren van voertuigen met bestuurder kan ook worden gebruikt door bedrijven, reisbureaus, mutualiteiten, enz... die met de exploitant een kaderovereenkomst afsluiten om hun klanten, bezoekers, leden, enz... te vervoeren. In dat geval kan het precieze voorwerp van het verhuurcontract nog niet worden bepaald. Telkens wanneer de exploitant een opdracht krijgt in uitvoering van deze kaderovereenkomst, moet dit worden ingeschreven in het register en moet er een overeenkomst worden opgesteld (zie bijlage 5 bij dit reglement). Het precieze voorwerp van de verhuring moeten worden opgenomen in de overeenkomst.

De essentiële voorwaarde blijft dat het voertuig ter beschikking wordt gesteld van de klant, dus het bedrijf, het reisbureau, de mutualiteit, enz... voor een duur van minimum drie uur.

Hoofdstuk 2 BELASTINGEN

Artikel 77

De in titel III bedoelde vergunningen geven aanleiding tot de inning van een gemeentelijke belasting.

In voorkomend geval zal het belastingreglement vastgesteld worden in een afzonderlijke gemeenteraadsbeslissing.

Hoofdstuk 3 TARIEVEN

Artikel 78

Het College van Burgemeester en Schepenen stelt de tarieven vast op voorstel van de exploitant. De exploitant kan tijdens de duur van de exploitatie een aanpassing van de tarieven aanvragen.

Als het voertuig wordt ingezet in opdracht van de VMM, past de exploitant van een dienst voor het verhuren van voertuigen met bestuurder de tarieven toe van de Vlaamse Vervoermaatschappij in plaats van de tarieven die de gemeente heeft bepaald.

Hoofdstuk 4 STOPZETTING

Artikel 79

In geval van definitieve beëindiging van de dienst van verhuurvoertuigen met bestuurder brengt de exploitant het College van Burgemeester en Schepenen daarvan onmiddellijk op de hoogte en levert hij de eerstvolgende werkdag de vergunning, de herkenningstekens, de kaarten voor verhuurvoertuigen met bestuurder, de vervangingstekens en de vervangingskaart voor een verhuurvoertuig met bestuurder in bij het stadsbestuur. De datum van de effectieve stopzetting is de datum waarop de exploitant deze documenten en tekens ingeleverd heeft bij het stadsbestuur. Hiervan krijgt hij een ontvangsbewijs.

Hoofdstuk 5 BEPALINGEN MET BETREKKING TOT HET VOERTUIG

Artikel 80

- §1. Het voertuig moet het door het cliënteel vereiste comfort en accessoires bieden aan passagiers.
- §2. Het voertuig moet periodiek geschouwd worden ten einde na te gaan of het nog voldoet aan

alle exploitatievoorwaarden.

Artikel 81 - Bepalingen betreffende het vervangingsvoertuig

Op het ogenblik dat de vervangingsvoertuigen ingezet worden, moeten ze daarenboven aan de volgende voorwaarden voldoen:

- onder de gewone herkenningstekens zijn de twee herkenningstekens bevestigd;
- de kaart voor een verhuurvoertuig met bestuurder en de vervangingskaart voor verhuurvoertuig bevinden zich aan boord;
- de vervangingsvoertuigen zijn verzekerd als verhuurvoertuig met bestuurder op het moment van het gebruik.

Hoofdstuk 6 STATISTISCHE GEGEVENS

Artikel 82

Iedere verhuurder van wagens met bestuurder dient de statistische gegevens, zoals bepaald in het artikel 47 bis van het decreet van 20 april 2001, betreffende zijn onderneming waarnaar het stadsbestuur vraagt te verstrekken indien deze hierom verzoekt.

De gegevens zijn vertrouwelijk en slechts bestemd voor statistische doeleinden betreffende het personenvervoer.

De statistieken vermelden ten minste het aantal voertuigen en vergunningen en de tarieven.

Hoofdstuk 7 HET STATIONEREN

Artikel 83

De exploitant, die door het College van Burgemeester en Schepenen, ertoe gemachtigd wordt een dienst voor het verhuren van voertuigen te exploiteren, mag de voertuigen, die niet in dienst zijn, slechts laten stationeren op plaatsen die zich bevinden op het privé-terrein bestemd voor de exploitatie van een dienst van bezoldigd vervoer van personen waarvan de exploitant van de dienst eigenaar is of erover beschikt en zijnde de zetel van de exploitatie van de onderneming.

Titel IV BIJLAGEN



Blankenberge

College van Burgemeester en Schepenen

John F. Kennedyplein 1

8370 Blankenberge

Tel 050/636 400

Fax 050/636 404

E-mail middenstand@blankenberge.be

Aanvraag van een vergunning voor het exploiteren van een taxidienst

BIJLAGE 1

Waarvoor dient dit formulier?

Dit formulier gebruikt u om ofwel:

- een vergunning aan te vragen voor het exploiteren van een taxidienst
- een wijziging aan te vragen van de bestaande vergunning voor het exploiteren van een taxidienst
- een wijziging aan te vragen van de vergunningstarieven, op voorwaarde dat de gemeenteraad de tarieven niet heeft vastgesteld
- een vergunning, een verhoging of een vermindering van reservevoertuigen aan te vragen.

Wat is een taxidienst?

Op deze aanvraag is het decreet van 20 april 2001 betreffende de organisatie van het personenvervoer over de weg en het besluit van de Vlaamse Regering van 18 juli 2003 betreffende de taxidiensten en diensten voor het verhuren van voertuigen met bestuurder van toepassing.

Met een taxidienst wordt een bezoldigde vervoerdienst van personen door middel van voertuigen met bestuurder bedoeld, die aan de volgende eisen voldoet:

- het voertuig is, naar constructie en uitrusting, geschikt voor het vervoer van ten hoogste negen personen, de bestuurder inbegrepen, en is daartoe bestemd
- het voertuig wordt ter beschikking gesteld van het publiek, hetzij op een bepaalde standplaats op de openbare weg in de zin van het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer, hetzij op eender welke andere plaats die niet voor het openbaar verkeer is opengesteld, en waarover de exploitant beschikt
- de terbeschikkingstelling heeft betrekking op het voertuig en niet op elk van de plaatsen ervan als het voertuig ingezet wordt als taxidienst, of op elk van de plaatsen van het voertuig en niet op het voertuig zelf als het ingezet wordt als collectieve taxidienst
- de bestemming wordt door de cliënt bepaald.

Hoe stuurt u dit formulier op?

Stuur dit formulier aangetekend aan het college van burgemeester en schepenen van en te 8370 Blankenberge.

U kunt het formulier ook tegen ontvangstbewijs afgeven op de Dienst Lokale Economie - Dienst Vergunningen.

Gegevens van de aanvrager

1

Vul hieronder de gegevens van de zaakvoerder en van de firma in.

ondernemingsnummer .

exploitant

voor- en achternaam zaakvoerder

adres van de woonplaats of
maatschappelijke zetel

telefoonnummer

.....
faxnummer

.....
e-mailadres

2

Vul hieronder de gegevens van het exploitatieadres in.

.....
straat en nummer

.....
postnummer en gemeente

3

Vul hieronder de gegevens in van de taxistandplaatsen op privégrond die u wilt gebruiken.

.....
straat en nummer

.....
postnummer en gemeente

4

Kruis hieronder de activiteit of activiteiten aan waarvoor u een vergunning aanvraagt en vul het aantal voertuigen in.

U mag meer dan een hokje aankruisen.

- | | | |
|--|-------|-------------------|
| ☐ exploiteren van taxi's: | ..... | voertuigen |
| ☐ hernieuwing van de vergunning | ..... | voertuigen |
| ☐ aanvraag van reservevoertuigen | ..... | reservevoertuigen |
| ☐ inzetten als taxi van eigen verhuurvoertuigen met bestuurder: | ..... | voertuigen |

5

Kruis hieronder de activiteit of activiteiten aan waarvoor u de bestaande vergunning wil wijzigen, vul het aantal voertuigen in en vermeld de identificatienummers, als dat van toepassing is.

U mag meer dan een hokje aankruisen.

activiteit	aantal voertuigen	identificatienummer
☐ verhogen van het aantal taxivoertuigen		
☐ verminderen van het aantal taxivoertuigen. Vul hieronder in welke taxivoertuigen.		
.....		
☐ wijzigen van het gebruik van radiotelefonie of taxistandplaatsen in de gemeente op de openbare weg of op een voor het publiek toegankelijke privéweg. Vul hieronder in voor welke taxi.		
.....		
☐ aanvragen of verhogen van het aantal reservevoertuigen als taxi		
☐ verminderen van het aantal reservevoertuigen als taxi		

- ☐ wijzigen van de tarieven. *Dat is alleen mogelijk als er geen gemeentelijk reglement is. Vermeld in vraag 19 voor elke taxi de gewijzigde tarieven.*
- ☐ wijzigen van exploitantgegevens. **Vermeld hieronder de gewijzigde exploitantgegevens.**

Gegevens van de voertuigen

6

In de onderstaande rubrieken vult u de gegevens in van elk voertuig dat u als taxi wilt inzetten. Als u meer dan vier voertuigen wilt inzetten, voegt u de gegevens van de overige voertuigen toe op een apart blad.

Gegevens van voertuig 1

7

Vul hieronder de gegevens van voertuig 1 in.

soort voertuig ☐ vergunningsvoertuig ☐ reservevoertuig

chassisnummer

nummerplaat

benaming en type

bouwjaar

aantal zitplaatsen passagiers

kleur

jaar eerste ingebruikneming

merk en type taxameter

merk randapparatuur type randapparatuur

merk printer type printer

merk erkende keuringsinstelling erkenningsnummer

toegankelijk voor rolstoel ☐ niet ☐ manuele rolstoel ☐ elektrische rolstoel ☐ scooter

voorzieningen ☐ lift ☐ oprijplaat

aantal plaatsen voor rolstoelgebruikers

wijze van ingebruikneming ☐ eigendom ☐ afbetaling ☐ leasing ☐ besteld

☐ geen voertuig want aanvraag om op de wachtlijst te komen

8

Wilt u voor voertuig 1 gebruikmaken van de taxistandplaatsen in de gemeente op de openbare weg of op een voor het publiek toegankelijke privéweg?

- ☐ ja ☐ nee

9

Is voertuig 1 uitgerust met radiotelefonie?

☐ ja☐ nee**Gegevens van voertuig 2**

10

Vul hieronder de gegevens van voertuig 2 in.

soort voertuig ☐ vergunningsvoertuig☐ reservevoertuig

chassisnummer

nummerplaat

benaming en type

bouwjaar

aantal zitplaatsen passagiers

kleur

jaar eerste ingebruikneming

merk en type taxameter

merk randapparatuur

type randapparatuur

merk printer

type printer

merk erkende keuringsinstelling

erkeningsnummer

toegankelijk voor rolstoel

☐ niet☐ manuele
rolstoel☐ elektrische
rolstoel☐ scooter

voorzieningen

☐ lift☐ oprijplaataantal plaatsen voor
rolstoelgebruikers

wijze van ingebruikneming

☐ eigendo
m☐ afbetalin
g☐ leasing☐ besteld☐ geen voertuig want aanvraag om op de wachtlijst te
komen

11

Wilt u voor voertuig 2 gebruikmaken van de taxistandplaatsen in de gemeente op de openbare weg of op een voor het publiek toegankelijke privéweg?

☐ ja☐ nee

12

Is voertuig 2 uitgerust met radiotelefonie?

☐ ja☐ nee

Gegevens van voertuig 3

13

Vul hieronder de gegevens van voertuig 3 in.

soort voertuig	☐ vergunningsvoertuig	☐ reservevoertuig
chassisnummer	.....	
nummerplaat	.....	
benaming en type	.....	
bouwjaar	.....	
aantal zitplaatsen passagiers	.....	
kleur	.....	
jaar eerste ingebruikneming	.....	
merk en type taxameter	.....	
merk randapparatuur	.....	
merk printer	type randapparatuur	.....
merk erkende keuringsinstelling	type printer	.....
toegankelijk voor rolstoel	☐ niet	☐ manuele rolstoel
	☐ elektrische rolstoel	☐ scooter
voorzieningen	☐ lift	☐ oprijplaat
aantal plaatsen voor rolstoelgebruikers	.....	
wijze van ingebruikneming	☐ eigendom	☐ afbetaling
	☐ leasing	☐ besteld
	☐ geen voertuig want aanvraag om op de wachtlijst te komen	

14

Wilt u voor voertuig 3 gebruikmaken van de taxistandplaatsen in de gemeente op de openbare weg of op een voor het publiek toegankelijke privéweg?

☐ ja ☐ nee

15

Is voertuig 3 uitgerust met radiotelefonie?

☐ ja ☐ nee

Gegevens van voertuig 4

16

Vul hieronder de gegevens van voertuig 4 in.

soort voertuig ☐ vergunningsvoertuig ☐ reservevoertuig

chassisnummer

nummerplaat

benaming en type

bouwjaar

aantal zitplaatsen passagiers

kleur

jaar eerste ingebruikneming

merk en type taxameter

merk randapparatuur type randapparatuur

merk printer type printer

merk erkende keuringsinstelling erkenningsnummer

toegankelijk voor rolstoel ☐ niet ☐ manuele rolstoel ☐ elektrische rolstoel ☐ scooter

voorzieningen ☐ lift ☐ oprijplaat

aantal plaatsen voor rolstoelgebruikers

wijze van ingebruikneming ☐ eigendom ☐ afbetaling ☐ leasing ☐ besteld

☐ geen voertuig want aanvraag om op de wachtlijst te komen

17 Wilt u voor voertuig 4 gebruikmaken van de taxistandplaatsen in de gemeente op de openbare weg of op een voor het publiek toegankelijke privéweg?

☐ ja ☐ nee

18 Is voertuig 4 uitgerust met radiotelefonie?

☐ ja ☐ nee

Tarieven voor alle voertuigen (indien per voertuig, vul bijkomend blad in)

19 Als u de tarieven per voertuig noteert, kunt u een extra blad invullen en bij uw aanvraag voegen.

20 Vul hieronder de gewenste tarieven in.

Ga als volgt te werk:

- eerste kolom: ken een nummer aan het tarief toe, bijvoorbeeld A, B enzovoort.
- tweede kolom: geef een precieze omschrijving van de dienstverlening die onder het tarief valt.
- derde kolom: vul het opnemingsbedrag per rit in
- vierde kolom: vul de kilometerprijs per rit in

- vijfde kolom: vul het wachtgeld per uur in
- zesde kolom: kruis aan of u al of niet met een nachttarief wilt werken. Als u 'ja' aankruist, vult u ook vraag 21 in; als u 'nee' aankruist, gaat u meteen naar vraag 22.

	omschrijving van de dienstverlening	bedrag per rit		kilometerprijs per rit	wachtgeld	nachttarief	
tarief A	Stadsrittarief + nà 2km op taxameter aan km-tarief van 2,50 euro per afgelegde kilometer.	8,00	euro	2,50 euro/km	euro/uur	☒ ja	☐ nee
tarief	.....	.....	euro	 euro/km	 euro/uur	☐ ja	☐ nee
tarief	.....	.....	euro	 euro/km	 euro/uur	☐ ja	☐ nee
tarief	.....	.....	euro	 euro/km	 euro/uur	☐ ja	☐ nee

21

Vul hieronder het bedrag van het nachttarief in.

Het nachttarief geldt voor ritten tussen 22 uur en 6 uur.

2,00 euro

22

Vul hieronder de forfaitaire tarieven in.

Controleer vooraf of uw taxameter die tarieven kan verwerken.

omschrijving van de dienstverlening voor dit tarief	bedrag
tarief	euro
tarief	euro
tarief	euro
tarief	euro
tarief	euro
tarief	euro
tarief	euro

Extra voorwaarden die de gemeenteraad oplegt

23

De gemeenteraad legt de volgende extra voorwaarden op:

- Stadsrittarief A: 8,00 EUR per rit (dag) – 10,00 EUR per rit (nacht) + nà 2 km op de taxameter aan km-tarief van 2,50 euro per afgelegde kilometer.

Bij te voegen bewijsstukken

24

Voeg de onderstaande bewijsstukken bij uw aanvraag en kruis ze telkens aan in de lijst hieronder.

- ☐ een kopie van uw identiteitskaart
- ☐ de statuten van de firma
- ☐ een bewijs van goed zedelijk gedrag van de exploitant, dat hoogstens drie maanden oud is
- ☐ een bewijs van de basiskennis van het bedrijfsbeheer, afgeleverd door het ondernemingsloket
- ☐ een document waaruit blijkt dat de exploitant in orde is met de sociale lasten (zelfstandige en/of RSZ)
- ☐ een attest waaruit blijkt dat de exploitant in orde is met de fiscale lasten
- ☐ een lijst met de gewenste commerciële kortingen
- ☐ bewijsstukken die aantonen dat de exploitant over de voertuigen mag beschikken (aankoop-, leasing-, of bestelbonnen)
- ☐ de volgende documenten, die uiterlijk voor de opmaak van de taxikaarten moeten worden bezorgd:
 - een kopie van het testrapport van de taxameter
 - kopieën van het verzekeringsbewijs (groene kaart), de verzekeringspolis, de technische keuring, het eenvormigheidsattest, het Europees inschrijvingsbewijs
 - de originele prints van de dienststaat, het vervoerbewijs van een testrit en het controlerapport.
- ☐ Een kopie van uw rijbewijs met medische schifting

Ondertekening

25

Vul de onderstaande verklaring in.

Ik bevestig dat alle gegevens in dit formulier naar waarheid zijn ingevuld.

plaats

datum

dag

--	--

maan

d

--	--

jaar

--	--	--	--

handtekening



Blankenberge

College van Burgemeester en
Schepenen

J. F. Kennedyplein 1

8370 Blankenberge

Tel 050/636 400

Fax 050/636 404

E-mail middenstand@blankenberge.be

**Aanvraag van een machtiging voor de tijdelijke vervanging van
een voertuig**

BIJLAGE 2

Waarvoor dient dit formulier?

Met dit formulier vraagt u een machtiging aan voor het tijdelijk vervangen van een taxivoertuig of een verhuurvoertuig met bestuurder.

Hoe stuurt u dit formulier op?

Stuur dit formulier aangetekend aan het college van burgemeester en schepenen van en te 8370 Blankenberge.

Gegevens van de aanvrager

1. Vul de onderstaande gegevens in.

voornaam en naam

zaakvoerder van de firma

woonplaats op maatschappelijke
zetel

ondernemingsnummer

telefoonnummer

faxnummer

e-mailadres

Gegevens van het tijdelijk te vervangen voertuig

2. Kruis aan voor welk voertuig u een machtiging wilt aanvragen.

- ☐ een taxivoertuig
- ☐ een verhuurvoertuig met bestuurder

3. Vermeld hiernaast het identificatienummer van het voertuig:

4. Kruis aan om welke reden het voertuig tijdelijk niet beschikbaar is.

- ☐ een ongeval. Voeg bij deze aanvraag het attest van de garage waar het voertuig zich bevindt en vermeld de omvang van de schade.
- ☐ een ernstig technisch defect. Voeg bij deze aanvraag het attest van de garage waar het voertuig zich bevindt en vermeld de omvang van de schade.
- ☐ brand. Voeg bij deze aanvraag het attest van de garage waar het voertuig zich bevindt en vermeld de omvang van de schade.
- ☐ diefstal. Voeg bij dit formulier het attest van diefstal dat door de politie werd afgeleverd.

5. Gedurende welke periode zult u het vervangingstoestel inzetten?

Van ...

tot ...

Gegevens van het vervangingsvoertuig

6. Vul hieronder de gegevens van het vervangingsvoertuig in

merk en type

kleur

bouwjaar

jaar eerste ingebruikneming

nummerplaat

chassisnummer

merk en type taxameter

merk & type randapparatuur

merk & type printer

merk & erkenningsnummer van
erkende keurinstelling

toegankelijk voor rolstoel ja / neen

wijze van ingebruikneming eigendom / afbetaling / leasing

Bij te voegen bewijsstukken

7. Kruis aan welk bewijsstuk u meestuurt.

- ☐ het attest van de garage waar het voertuig zich bevindt met vermelding van de omvang van de schade.
- ☐ het attest van diefstal dat door de politie werd afgeleverd.
- ☐ een verzekeringsbewijs + bewijs van betaling van de verzekeringspremie, een keuringsbewijs, het Europees inschrijvingsbewijs.
- ☐ de bewijsstukken die aantonen dat de exploitant over de voertuigen mag beschikken (aankoop-, leasing- of bestelbonnen)

Ondertekening

Ik bevestig dat de gegevens in dit formulier correct zijn.

plaats

datum

handtekening

voornaam en naam



Blankenberge

College van Burgemeester en
Schepenen

J.F. Kennedyplein 1

8370 Blankenberge

Tel 050/636 400

Fax 050/636 404

E-mail middenstand@blankenberge.be

**Aanvraag van een machtiging voor de permanente vervanging
van een voertuig**

BIJLAGE 3

Waarvoor dient dit formulier?

Met dit formulier vraagt u een machtiging aan voor het vervangen van een taxivoertuig of een verhuurvoertuig met bestuurder.

Hoe stuurt u dit formulier op?

Stuur dit formulier aangetekend aan het college van burgemeester en schepenen van en te 8370 Blankenberge.

Gegevens van de aanvrager

1. Vul de onderstaande gegevens in.

voornaam en naam

zaakvoerder van de firma

woonplaats op maatschappelijke
zetel

ondernemingsnummer

telefoonnummer

faxnummer

e-mailadres

Gegevens van het te vervangen voertuig

2. Kruis aan voor welk voertuig u een machtiging wilt aanvragen.

- ☐ een taxivoertuig
- ☐ een verhuurvoertuig met bestuurder

3. Vermeld hiernaast het identificatienummer van het voertuig:

4. Kruis aan om welke reden het voertuig tijdelijk niet beschikbaar is.

- ☐ een ongeval. Voeg bij deze aanvraag het attest van de garage waar het voertuig zich bevindt en vermeld de omvang van de schade.
- ☐ een ernstig technisch defect. Voeg bij deze aanvraag het attest van de garage waar het voertuig zich bevindt en vermeld de omvang van de schade.
- ☐ brand. Voeg bij deze aanvraag het attest van de garage waar het voertuig zich bevindt en vermeld de omvang van de schade.
- ☐ diefstal. Voeg bij dit formulier het attest van diefstal dat door de politie werd afgeleverd.
- ☐ **Permanente vervanging**

Gegevens van het vervangingsvoertuig

5. Vul hieronder de gegevens van het vervangingsvoertuig in

merk en type

kleur

bouwjaar

jaar eerste ingebruikneming

nummerplaat

chassisnummer

merk en type taxameter

merk & type randapparatuur

merk & type printer

merk & erkenningsnummer van
erkende keurinstelling

toegankelijk voor rolstoel ja / neen

wijze van ingebruikneming eigendom / afbetaling / leasing

Bij te voegen bewijsstukken

6. Kruis aan welk bewijsstuk u meestuurt.

- ☐ het attest van de garage waar het voertuig zich bevindt met vermelding van de omvang van de schade.
- ☐ het attest van diefstal dat door de politie werd afgeleverd.
- ☐ verzekeringsbewijs + bewijs van betaling van de verzekeringspremie, keuringsbewijs, Europees inschrijvingsbewijs
- ☐ de bewijsstukken die aantonen dat de exploitant over de voertuigen mag beschikken (aankoop-, leasing- of bestelbonnen)

Ondertekening

Ik bevestig dat de gegevens in dit formulier correct zijn.

plaats

datum

handtekening

voornaam en naam



Blankenberge

College van Burgemeester en
Schepenen

John F. Kennedyplein 1

8370 Blankenberge

Tel 050/636 400

Fax 050/636 404

E-mail middenstand@blankenberge.be

**Aanvraag om het aantal voertuigen te vermeerderen of te
verminderen**

BIJLAGE 4

Waarvoor dient dit formulier?

Met dit formulier vraagt u een vermeerdering of vermindering aan van het aantal voertuigen waarvan de taxidienst gebruik kan maken.

Hoe stuurt u dit formulier op?

Stuur dit formulier aangetekend aan het college van burgemeester en schepenen van en te 8370 Blankenberge.

Gegevens van de aanvrager

1. Vul de onderstaande gegevens in.

voornaam en naam

zaakvoerder van de firma

woonplaats op maatschappelijke
zetel

ondernemingsnummer

telefoonnummer

datum aflevering taxivergunning

aantal vergunde taxivoertuigen

2. Kruis aan waarvoor u de aanvraag indient.

- ☐ om voertuigen aan de vergunning toe te voegen. *Ga naar vraag 3.*
- ☐ om voertuigen uit de vergunning te schrappen. *Ga naar vraag 7.*

Gegevens van het voertuig dat u wilt toevoegen

Gegevens van het voertuig

3. Vul hieronder de gegevens van het voertuig in

merk en type

kleur

bouwjaar

jaar eerste ingebruikneming

nummerplaat

chassisnummer

merk en type taxameter

merk & type randapparatuur

merk & type printer

merk & erkenningsnummer van
erkende keurinstelling

toegankelijk voor rolstoel ja / neen

wijze van ingebruikneming ☐ eigendom ☐ afbetaling ☐ leasing

Gegevens van het voertuig dat u wilt schrappen

Gegevens van het voertuig

4. Vul hieronder de gegevens van het voertuig in

merk en type

kleur

bouwjaar

jaar eerste ingebruikneming

nummerplaat

chassisnummer

wijze van ingebruikneming ☐ eigendom ☐ afbetaling ☐ leasing

Bij te voegen bewijsstukken

5. Voeg bij dit formulier:

- het aankoop- of leasingdocument van het voertuig.
- een kopie van het testrapport van de taxameter
- kopieën van het verzekeringsbewijs (groene kaart), de verzekeringspolis, de technische keuring, het eenvormigheidsattest, het inschrijvingsbewijs, de originele prints van de dienststaat, het vervoerbewijs van een testrit en het controlerapport.

Ondertekening

Ik bevestig dat de gegevens in dit formulier correct zijn.

plaats

datum

handtekening

voornaam en naam



Blankenberge

College van Burgemeester en
Schepenen

John F. Kennedyplein 1

8370 Blankenberge

Tel 050/636 400

Fax 050/636 404

E-mail middenstand@blankenberge.be

**Aanvraag om het aantal reservevoertuigen te vermeerderen of
te verminderen**

BIJLAGE 5

Waarvoor dient dit formulier?

Met dit formulier vraagt u een vermeerdering of vermindering aan van het aantal reservevoertuigen waarvan de taxidienst gebruik kan maken.

Hoe stuurt u dit formulier op?

Stuur dit formulier aangetekend aan het college van burgemeester en schepenen van en te 8370 Blankenberge.

Gegevens van de aanvrager

1. Vul de onderstaande gegevens in.

voornaam en naam

zaakvoerder van de firma

woonplaats op maatschappelijke
zetel

ondernemingsnummer

telefoonnummer

datum aflevering taxivergunning

aantal vergunde taxivoertuigen

2. Kruis aan waarvoor u de aanvraag indient.

- ☐ om reservevoertuigen aan de vergunning toe te voegen. Ga naar vraag 3.
- ☐ om reservevoertuigen uit de vergunning te schrappen. Ga naar vraag 7.

Gegevens van de reservevoertuigen die u wilt toevoegen

3. Hoeveel reservevoertuigen wilt u aan uw vergunning toevoegen?

..... voertuigen.

Vul hieronder de gegevens in van elk reservevoertuig dat u aan uw vergunning wilt toevoegen.
Als u meer dan drie extra reservevoertuigen wilt inzetten, voegt u de gegevens van de andere
voertuigen toe op een apart blad.

Gegevens van voertuig 1

4. Vul hieronder de gegevens van voertuig 1 in

merk en type

kleur

bouwjaar

jaar eerste ingebruikneming

nummerplaat

chassisnummer

wijze van ingebruikneming ☐ eigendom ☐ afbetaling ☐ leasing

Gegevens van voertuig 2

5. Vul hieronder de gegevens van voertuig 2 in

merk en type

kleur

bouwjaar

jaar eerste ingebruikneming

nummerplaat

chassisnummer

wijze van ingebruikneming ☐ eigendom ☐ afbetaling ☐ leasing

Gegevens van voertuig 3

6. Vul hieronder de gegevens van voertuig 3 in

merk en type

kleur

bouwjaar

jaar eerste ingebruikneming

nummerplaat

chassisnummer

wijze van ingebruikneming ☐ eigendom ☐ afbetaling ☐ leasing

Gegevens van de reservevoertuigen die u wilt schrappen

7. Hoeveel reservevoertuigen wilt u uit uw vergunning schrappen?

..... voertuigen.

Vul hieronder de gegevens in van elk reservevoertuig dat u wilt schrappen. Als u meer dan drie reservevoertuigen wilt schrappen, voegt u de gegevens van de andere voertuigen toe op een apart blad.

Gegevens van voertuig 1

8. Vul hieronder de gegevens van voertuig 1 in

merk en type

kleur

bouwjaar

jaar eerste ingebruikneming

nummerplaat

chassisnummer

wijze van ingebruikneming ☐ eigendom ☐ afbetaling ☐ leasing

Waarvoor dient dit formulier?

Dit formulier gebruikt u om het toepassen van de commerciële kortingen aan te vragen. Onder commerciële kortingen wordt verstaan: kortingen onder de vorm van een forfait die een taxi-exploitant facultatief toepast op de door de gemeente vergunde tarieven voor bepaalde klanten en voor een vooraf bepaald traject, na goedkeuring door de gemeente.

De commerciële kortingen worden uitsluitend verwerkt met de taxameter of de randapparatuur.

Hoe stuurt u dit formulier op?

Stuur dit formulier aangetekend aan het college van burgemeester en schepenen van [naam gemeente]. U kunt het formulier ook tegen ontvangstbewijs afgeven aan het loket van de gemeente.

Gegevens van de aanvrager**1****Vul hieronder de gegevens van de zaakvoerder en van de firma in.**

ondernemingsnummer

exploitant

voor- en naam zaakvoerder

adres van de woonplaats of
maatschappelijke zetel

telefoonnummer

faxnummer

e-mailadres

2*Vul in de bijlage bij dit formulier de gewenste commerciële kortingen in.***Ondertekening****3****Vul de onderstaande verklaring in.****Ik bevestig dat alle gegevens in dit formulier en de bijlagen naar waarheid zijn ingevuld.**

plaats

datum

dag

maand

jaar

handtekening

Gegevens van de exploitant

naam

ondernemingsnummer

straat en nummer

postnummer en gemeente

telefoonnummer

faxnummer

e-mailadres

Gegevens van de klant

voor- en achternaam of
benaming van de klant

voor- en achternaam van de -
overige begunstigden

straat en nummer

postnummer en gemeente

e-mailadres

Identificatienummers van de taxi's

taxi	taxi	taxi	taxi	taxi
taxi	taxi	taxi	taxi	taxi
taxi	taxi	taxi	taxi	taxi

Toegestane commerciële kortingen

vertrekpunt (straat en nummer,
postnummer en gemeente, land)

aankomstpunt ((straat en nummer,
postnummer en gemeente, land)

prijs (inclusief btw)

euro

euro

euro

euro

euro

euro

euro

euro

euro

euro

euro

euro

euro

euro

euro

euro

euro

euro

euro

euro

euro

euro

eurc



Blankenberge

Aanvraag van een vergunning voor het exploiteren van een dienst voor het verhuren van voertuigen met bestuurder

College van Burgemeester en
Schepenen

J. F. Kennedyplein 1

8370 Blankenberge

Tel 050/636 400

Fax 050/636 404

E-mail middenstand@blankenberge.be

BIJLAGE 7

Waarvoor dient dit formulier?

Dit formulier gebruikt u om ofwel:

- een vergunning aan te vragen voor het exploiteren van een dienst voor het verhuren van voertuigen met bestuurder
- een wijziging aan te vragen van de bestaande vergunning voor het exploiteren van een dienst voor het verhuren van voertuigen met bestuurder
- een wijziging aan te vragen van de vergunningstarieven.

Op deze aanvraag is het decreet van 20 april 2001 betreffende de organisatie van het personenvervoer over de weg en het besluit van de Vlaamse Regering van 18 juli 2003 betreffende de taxidiensten en diensten voor het verhuren van voertuigen met bestuurder van toepassing. **Wat is een dienst voor het verhuren van voertuigen met bestuurder?** Met diensten voor het verhuren van voertuigen met bestuurder worden alle bezoldigde vervoerdiensten van personen door middel van voertuigen met bestuurder bedoeld, die noch geregeld vervoer noch taxidiensten zijn en die naar bouw en uitrusting geschikt zijn voor het vervoer van ten hoogste 9 personen, de bestuurder inbegrepen.

Een dienst voor het verhuren van voertuigen met bestuurder moet aan de onderstaande minimale voorwaarden voldoen:

- Elke verhuring moet worden ingeschreven in een register dat op de zetel van de onderneming bijgehouden wordt en waarin de datum en het uur van de bestelling worden opgenomen, alsook het precieze voorwerp van het verhuurcontract en de prijs ervan. Dat register moet gedurende vijf jaar vanaf de ingebruikneming ervan, op de zetel van de onderneming worden bewaard
- Het voertuig mag alleen ter beschikking gesteld worden van een welbepaalde natuurlijke of rechtspersoon krachtens een schriftelijke overeenkomst waarvan het model door de Vlaamse Regering is vastgelegd. Als de overeenkomst ondertekend wordt voor de klant in het voertuig stapt, bevindt zich één exemplaar van die overeenkomst op de zetel van de onderneming en een kopie ervan in het voertuig; in de andere gevallen bevindt het origineel van de overeenkomst zich in het voertuig. De schriftelijke overeenkomst vermeldt in elk geval dat het voertuig ter beschikking gesteld wordt van de natuurlijke persoon of rechtspersoon voor een duur van ten minste drie uur effectieve terbeschikkingstelling, geen leeg gereden kilometers
- als het voertuig niet vooraf op de zetel van de onderneming verhuurd is, mag het zich noch op de openbare weg begeven noch erop stilstaan
- het huurcontract slaat alleen op het voertuig en niet op de zitplaatsen ervan.

Hoe stuurt u dit formulier op?

Stuur dit formulier aangetekend aan het college van burgemeester en schepenen van en te 8370 Blankenberge.

U kunt het formulier ook tegen ontvangstbewijs afgeven op de Dienst Lokale Economie - Dienst vergunningen.

Gegevens van de aanvrager

1

Vul hieronder de gegevens van de zaakvoerder en van de firma in.

ondernemingsnummer . .

voor- en achternaam van de
exploitant

.....

voor- en achternaam zaakvoerder

adres van de woonplaats of
maatschappelijke zetel

telefoonnummer

faxnummer

e-mailadres

2

Kruis hieronder de activiteit of activiteiten aan waarvoor u een vergunning aanvraagt en vul het aantal verhuurvoertuigen in.

U mag meer dan een hokje aankruisen.

- ☐ exploiteren van een dienst voor het verhuren van voertuigen met bestuurder voertuigen
- ☐ inzetten als verhuurvoertuig met bestuurder van de taxivoertuigen met de voertuigen
- volgende
identificatienummers:
- ☐ verhogen van het aantal verhuurvoertuigen met bestuurder voertuigen extra
- ☐ verminderen van het aantal verhuurvoertuigen met bestuurder voertuigen minder
- ☐ doorvoeren van een tariefwijziging
- ☐ andere reden,
namelijk:

Gegevens van de voertuigen

3

Hoeveel voertuigen wilt u inzetten als verhuurvoertuig met bestuurder?

voertuigen

4

In de onderstaande rubrieken vult u de gegevens in van elk voertuig dat u als verhuurvoertuig wilt inzetten. Als u meer dan vier voertuigen wilt inzetten, voegt u de gegevens van de overige voertuigen toe op een apart blad.

Gegevens van voertuig 1

5

Vul hieronder de gegevens van voertuig 1 in.

chassisnummer

nummerplaat

merk en type

bouwjaar
kleur
aantal zitplaatsen voor
passagiers
jaar eerste ingebruikneming
wijze van ingebruikneming ☐ eigendom ☐ afbetaling ☐ leasing ☐ bestel
d
toegankelijk voor rolstoel ☐ niet ☐ manuele
rolstoel ☐ elektrische rolstoel ☐ scoote
r
voorzieningen ☐ lift ☐ oprijplaat
aantal plaatsen voor
rolstoelgebruikers

Gegevens van voertuig 2

6

Vul hieronder de gegevens van voertuig 2 in.

chassisnummer
nummerplaat
merk en type
bouwjaar
kleur
aantal zitplaatsen voor
passagiers
jaar eerste ingebruikneming
wijze van ingebruikneming ☐ eigendom ☐ afbetaling ☐ leasing ☐ bestel
d
toegankelijk voor rolstoel ☐ niet ☐ manuele
rolstoel ☐ elektrische rolstoel ☐ scoote
r
voorzieningen ☐ lift ☐ oprijplaat
aantal plaatsen voor
rolstoelgebruikers

Gegevens van voertuig 3

7

Vul hieronder de gegevens van voertuig 3 in.

chassisnummer
nummerplaat
merk en type
bouwjaar

kleur

aantal zitplaatsen voor passagiers

jaar eerste ingebruikneming

wijze van ingebruikneming ☐ eigendom ☐ afbetaling ☐ leasing ☐ besteld

toegankelijk voor rolstoel ☐ niet ☐ manuele rolstoel ☐ elektrische rolstoel ☐ scooter

voorzieningen ☐ lift ☐ oprijplaat

aantal plaatsen voor rolstoelgebruikers

Gegevens van voertuig 4

8

Vul hieronder de gegevens van voertuig 4 in.

chassisnummer

nummerplaat

merk en type

bouwjaar

kleur

aantal zitplaatsen voor passagiers

jaar eerste ingebruikneming

wijze van ingebruikneming ☐ eigendom ☐ afbetaling ☐ leasing ☐ besteld

toegankelijk voor rolstoel ☐ niet ☐ manuele rolstoel ☐ elektrische rolstoel ☐ scooter

voorzieningen ☐ lift ☐ oprijplaat

aantal plaatsen voor rolstoelgebruikers

9

Welke basistarief en welke extra tarieven wilt u voor de voertuigen hanteren?

De duurtijd van drie uur waarvoor het basistarief wordt betaald bevat:

- de duur van het effectief gereden bezoldigde personenvervoer. Het leeg terugrijden naar de exploitatiezetel valt daar niet onder.
- de effectieve terbeschikkingstelling van het voertuig, zoals bij ceremonies.

De extra tarieven kunnen aangerekend worden voor elk extra uur, voor de overnachting van de bestuurder, als extra kilometervergoeding enzovoort.

basistarief euro voor de eerste drie uur

extra tarieven euro

Extra voorwaarden die de gemeenteraad oplegt

10

De gemeenteraad legt de volgende extra voorwaarden op: NIHIL

Bij te voegen bewijsstukken

11

Voeg de onderstaande bewijsstukken bij dit formulier en kruis ze telkens aan in de lijst hieronder.

- ☐ een kopie van uw identiteitskaart
- ☐ de statuten van de firma
- ☐ een bewijs van goed zedelijk gedrag van de exploitant, dat hoogstens drie maanden oud is
- ☐ een bewijs van de basiskennis van het bedrijfsbeheer, afgeleverd door het ondernemingsloket
- ☐ een document waaruit blijkt dat de exploitant in orde is met de sociale lasten (zelfstandige en/of RSZ)
- ☐ een attest waaruit blijkt dat de exploitant in orde is met de fiscale lasten
- ☐ een lijst met de gewenste commerciële kortingen
- ☐ bewijsstukken die aantonen dat de exploitant over de voertuigen mag beschikken (aankoop-, leasing-, of bestelbonnen)
- ☐ de tarieven die u aan de klanten zult aanbieden (voorbeelden, publiciteit, print, website enzovoort)
- ☐ de volgende documenten, die uiterlijk voor de opmaak van de taxikaarten moeten worden bezorgd:
kopieën van het verzekeringsbewijs (groene kaart), de verzekeringspolis, de technische keuring,
het eenvormigheidsattest, het inschrijvingsbewijs
- ☐ een kopie van uw rijbewijs met medische schifting

Ondertekening

12

Vul de onderstaande verklaring in.

Ik bevestig dat alle gegevens in dit formulier naar waarheid zijn ingevuld.

plaats

datum dag maand jaar

handtekening

voor- en achternaam

Modelovereenkomst voor diensten voor het verhuren van voertuigen met bestuurder

(STEMPEL VAN DE EXPLOITANT)
(ondernemingsnummer)

JAAR CONTRACT NR.

BIJLAGE 8

**Overeenkomst voor het verhuren
van voertuigen met bestuurder**

Mevrouw/De heer

.....
met ondernemingsnummer

.....
en adres

De vennootschap

.....
waarvan de maatschappelijke zetel is gevestigd in

.....
en hierbij vertegenwoordigd door mevrouw/de heer

.....
exploitant van een dienst voor het verhuren van voertuigen met bestuurder en houder van een
vergunning, uitgereikt door de stad Blankenberge op (datum van het
collegebesluit) overeenkomstig artikel 41 van het decreet van 20 april 2001 betreffende de organisatie
van het personenvervoer over de weg, hierna "de verhuurder" te noemen, enerzijds;

en

.....
.....
.....
(naam en adres) hierna "de huurder" te noemen, anderzijds;

Overwegende dat de verhuurder een dienst voor het verhuren van voertuigen met bestuurder in de zin
van artikel 2, 5°, van het bovengenoemde decreet exploiteert en dat de huurder een beroep wil doen op
de dienst die door de verhuurder wordt geëxploiteerd voor verplaatsingen van minstens drie uur,
eventueel onderbroken;

kwamen het volgende overeen:

Beschrijving van het verhuurvoertuig

De verhuurder stelt het voertuig of de voertuigen die beantwoorden aan de volgende omschrijving, ter beschikking van de huurder:

Herkenningsteken	Type voertuig	Merk	Nummerplaat
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			

Duur

De bovengenoemde voertuigen worden ter beschikking van de huurder gesteld:

- a) voor de volgende eenmalige prestatie:
- begin van de prestatie op ... - .. - om uur;
 - einde van de prestatie op ... - .. - om uur.
- b) voor het geheel van de volgende prestaties:
- deelprestatie 1: op ... - .. - vanuur.... tot uur ...;
 - deelprestatie 2: op ... - .. - vanuur.... tot uur ...;
 - deelprestatie 3: op ... - .. - vanuur.... tot uur ...;
 - deelprestatie 4: op ... - .. - vanuur.... tot uur ...;
 - deelprestatie 5: op ... - .. - vanuur.... tot uur

Het totaal van de gepresteerde ritten moet ten minste drie uur bedragen.

Prijs

De prijs voor de prestaties bedraagt euro.

Ondertekening

De bepalingen van het decreet van 20 april 2001 betreffende de organisatie van het personenvervoer over de weg en de uitvoeringsbesluiten ervan, zijn van toepassing.

Gedaan in op

in twee originele exemplaren, waarvan elk van de partijen erkent er één ontvangen te hebben. Het origineel of een kopie van dit contract moet zich steeds in de voertuigen bevinden die het voorwerp uitmaken van deze overeenkomst gedurende de uitvoering ervan.

De verhuurder,

De huurder,

ARTIKEL III:

Het reglement vermeld in artikel II van dit besluit is enkel van toepassing voor de vergunningen voor de exploitatie van een taxidienst en/of een dienst voor het verhuren van voertuigen met bestuurder die door het College van Burgemeester en Schepenen van Blankenberge afgeleverd zijn vóór 1 januari 2020.

ARTIKEL IV:

Alle kosten waarmee de vergunning bezwaard is zijn voor rekening van de exploitant alsook eventuele registratiekosten en -formaliteiten.

Gedaan in bovenvermelde zitting
Namens de gemeenteraad

(get) P. Verheyden
algemeen directeur

(get) P. De Meulenaere
voorzitter

Voor eensluidend afschrift
Blankenberge, 17/12/19

Peter Verheyden
algemeen directeur



Patrick M.M. De Meulenaere
voorzitter

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Patrick M.M. De Meulenaere", is written over a horizontal line.